VÝROČNÍ ZPRÁVA

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

za rok 2018

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE o. p. s.

V Peruci dne 28.6.2019
Zpracoval: Ing. Ivo Kraus, DiS., ředitel

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI o.p.s.
ROK 2018

Část I.

Základní údaje:

Název:	**NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE**
Adresa sídla:	Boženina 169, 439 07 Peruc
Telefonní kontakt:	910 259 997
E-mail:	nruk@nruk.cz
Webové stránky:	www.nruk.cz
Právní forma:	obecně prospěšná společnost, zapsáno: O 495 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 29.11. 2013
Ředitel: (statutární zástupce)	Ing. Ivo Kraus, DiS.
Členové správní rady:	Bc. Alena Krausová, Mgr. Tomáš Pavelka, Mgr. Dana Krausová
Členové dozorčí rady:	Ing. Eva Pavelková, Mgr. Dana Krausová, dipl.um., Vladimir Behančin
Kontaktní adresa:	Poradna pro NRP, Mánesova 1340/15, 440 01 Louny Poradna pro NRP, Masarykova 750/316, 400 10 Ústí n/L. - Bukov Poradna pro NRP, Masarykovo nám. 15, 441 01 Podbořany Poradna pro NRP, Obránců Míru 2767, 438 01 Žatec
Činnosti o.p.s. v roce 2018:	- poradenství v oblasti náhradní rodinné péče - vzdělávání pěstounů - služby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče uzavřené podle ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí - programy pro děti s prvky terapií během školení pěstounů - setkávání klubů náhradních rodin (volnočasové aktivity) - zprostředkování slev a darů pro klienty od sponzorů, nadací
Charakteristika o.p.s.:	**NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE** je nevládní nezisková organizace pomáhající náhradním rodinám. **Posláním** naší obecně prospěšné společnosti je poskytovat informace, podporu a pomoc náhradním rodičům, jejich přijatým i vlastním dětem a zájemcům o náhradní rodinnou péči v oblasti sociální, psychologické, výchovné a vzdělávací, právní a volnočasové. **Působnost:** na celém území Ústeckém kraje a v jeho okolí **Cílová skupina:** služby poskytujeme pěstounům, osvojitelům, poručníkům a jim svěřeným dětem, zájemcům o náhradní rodinnou péči a osobám, které prošly náhradní rodinnou péčí do 26 let. Sociálně-právní ochrana se poskytuje všem nezletilým dětem v náhradní rodinné péči péči mladším 18 let, pokud zletilosti nenabyly dříve.

Tato výroční zpráva je vypracována v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2018/679 a českého zákona č. 101/2000 Sb., O ochraně osobních údajů.

Část II.

Informace o činnosti o.p.s. v roce 2018

Projekt: Doprovázení pěstounských rodin v Ústeckém kraji

Cíl projektu: Cílem bylo poskytovat služby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče uzavřené podle ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí.

Lokality: Louny, Roudnice n/L., Lovosice, Litoměřice, Žatec, Podbořany, Most, Litvínov, Teplice, Ústí n/L., Děčín, Varnsdorf, Rumburk, Česká Lípa, Sloup v Čechách a okolí.

Doba realizace: 1.1.2018 do 31.12.2018

Počet účastníků: **76 pěstounských rodin** (z toho 6 pěstouni na přechodnou dobu)
Z toto: **114 pěstounů**
121 nezletilých dětí svěřených do pěstounské nebo poručnické péče

Z toho:
Poradna Louny: 21 pěstounských rodin (1 PPPD), 28 klientů, 36 svěřených dětí
Poradna Žatec: 16 pěstounských rodin, 18 klientů, 23 svěřených dětí
Poradna Podbořany: 14 pěstounských rodin, (2 PPPD) 20 klientů, 21 svěřených dětí
Poradna Ústí n/L.: 25 pěstounských rodin, (3 PPPD) 43 klientů, 41 svěřených dětí

Stručný popis projektu: V roce 2018 jsme poskytovali poradenství terénní formou přímo v rodinách z oblasti náhradní rodinné péče v rámci služby doprovázení na celém území Ústeckého kraje a v sousední části Libereckého kraje v obcích Česká Lípa a Sloup v Čechách. Dále jsme zajišťovali vzdělávání pěstounů, respitní pobyty, odborné psychologické, sociální, pedagogické poradenství a jiné odborné poradenství, podávali jsme orgánům sociálně právní ochrany dětí zprávy o výkonu pěstounské péče, účastnili jsme se případových konferencí a vykonávali další povinnosti pověřené osoby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče. K rodinám jsme přistupovali individuálně a při doprovázení pracovali s celou rodinou. Více na webu: www.nruk.cz.

Standardy sociálně právní ochrany dětí: Byly průběžně připomínkovány a aktualizovány na pravidelných metodických poradách, které se konaly zpravidla 1x za měsíčně. Na jejich tvorbě se podílela Bc. Alena Krausová (metodik – sociální pracovník), Ing. Ivo Kraus, DiS. (ředitel) a sociální pracovnice. Vybrané dokumenty jsou zveřejněny na webu: http://nruk.cz/povinne_informace.

Vzdělávání pěstounů: Organizovali jsme vzdělávací setkání pro pěstouny, které se věnovali tématům souvisejícím s péčí o dítě a jeho výchovy. K těm jsme vypracovávali anotace, z nichž vybrané zveřejňujeme na našem webu www.nruk.cz, ostatní předkládáme na vyžádání. O vzdělávání se dočtete podrobněji v dalších částech této výroční zprávy.

Zajišťování respitních odlehčovacích služeb pro pěstounské rodiny: V roce 2018 jsme zajišťovali respitní pobyty pro klienty, kteří o tuto podporu požádali. Většinou se jednalo o příspěvek na 14-ti denní letní dětské pobyty s celodenním hlídáním, o školní či jiné rekreační nebo sportovní pobyty, příměstské tábory. V odůvodněných případech jsme tuto službu zajistili formou hlídání osobou dítěti blízkou. Dále jsme díky dotacím od Úřadu práce na pomocné asistentky (VPP) zajišťovali krátkodobé hlídání dětí při vyřizování záležitostí klientů.

Projekt: **Doprovázení pěstounských rodin v Ústeckém kraji**

spolufinancovalo Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky v rámci podpory rodiny a to prostřednictvím příspěvků na výkon pěstounské péče vyplácený Úřadem práce.

Projekt: **Hrajeme si s pejsky**

Cílem projektu bylo umožnit dětem zažít pozitivní emoce formou kontaktu s canisterapeutickými pejsky a tím pomoci odbourávat deprivace a jiné zatížení vzniklé před svěřením do náhradní rodinné péče. Projekt podpořil Nadační fond Tesco, kterému tímto děkujeme.

Lokalita: Podbořany, Žatec
Počet účastníků: 20

Projekt: **Zprostředkování podpory náhradním rodinám**

Cíl projektu: V pěstounské péči se často nachází děti, které následkem deprivací v raném dětství mají různé potřeby a přání, které chtějí aktuálně řešit. Tento projekt měl za cíl těmto dětem pomoci tak, aby se se jejich přání a potřeby naplňovaly a tím se zvýšila jejich spokojenost a uplatnění v životě.

Lokalita: Ústecký kraj, kluby pěstounů Louny, Podbořany, Žatec, Ústí n/L., Varnsdorf
Doba realizace: průběžná, **počet účastníků:** 25 rodin

Stručný popis projektu:
Pomáháme náhradním rodinám s vyplňováním grantových žádostí na nadace a jejich následným vyúčtováním dárcům. V rámci tohoto procesu radíme náhradním rodinám, kde na požadované účely mohou zažádat a jak získané dary optimálně využít. Náhradní rodiny využívají zejména příspěvky na volnočasové aktivity dětí. **Děkujeme zejména:** Nadaci Terezy Maxové dětem

Klubová činnost

Kluby sdružují osoby, které mají zkušenost s péčí o dítě jiné než vlastní biologické nebo byly vychovávány v náhradní rodinné péči. Členství v klubu je dobrovolné. Kluby se věnují především vzájemnému setkávání v rámci volnočasových aktivit, předávání a výměně zkušeností z oblasti náhradní rodinné péče. Aktivita klubů záleží na iniciativě členů.

V současné době máme tyto kluby:
Klub náhradních rodin Lounsko
Klub náhradních rodin Žatecko
Klub náhradních rodin Rebeka Podbořansko
Klub náhradních rodin Sisi Varnsdorf
Klub náhradních rodin Ústecko

Členové klubů mimo klientů jsou:
Počet pěstounských rodin, kteří již nevykonávají PP: 7
Počet zletilých dětí vyrůstajících v PP: 1
Počet adoptovaných dětí: 3
Počet zletilých vlastních dětí pěstounů: 39
Počet nezletilých vlastních dětí pěstounů: 34

Místa realizace našich aktivit

Služby poraden: poradenství související s poskytováním služeb v rámci doprovázení pěstounských rodin, poradenství pro zájemce o náhradní rodinnou péči.

Poradna pro náhradní rodinnou péči Louny
Mánesova 1340/15, 440 01 Louny
Tel. : 910 259 997, louny@nruk.cz

Poradna pro náhradní rodinnou péči Žatec
Obránců Míru 2767, 438 01 Žatec
Tel. : 910 257 536, zatec@nruk.cz
(otevřeno září 2018)

Poradna pro náhradní rodinnou péči Podbořany
Masyrykovo nám. 15, 441 01 Podbořany
Tel. : 910 257 528, podborany@nruk.cz
(otevřeno květen 2018)

Poradna pro náhradní rodinnou péči Ústí nad Labem
Masarykova 750/316 (3p), 400 10 Ústí nad Labem – Bukov
Tel. : 910 050 786, usti@nruk.cz

Klub náhradních rodin SiSi Varnsdorf
ZŠ a MŠ Bratislavská 994
407 47 Varnsdorf
(místo pravidelného vzdělávání pěstounů)

Realizované aktivity v roce 2018

Poradenství: v roce 2018 jsme poskytovali poradenství pro náhradní rodinnou péči v poradnách v Lounech, v Ústí nad Labem, Podbořanech a Žatci. Klienti se na nás mohli obracet osobně, telefonicky, emailem a prostřednictvím webu. Kromě stávajících pěstounů jsme poskytovali poradenství i zájemcům o náhradní rodinnou péči. V jednom případě se na nás se svým problémem obrátilo nezletilé dítě.

Sociálně právní ochrana dětí: v roce 2018 jsme vykonávali činnost v rámci pověření k SPOD JID 131920/2018/KUUK, č.j. 1989/SV/2018. V roce 2018 jsme poskytovali služby 78 pěstounským rodinám z Ústeckého kraje a z obcí Sloup v Čechách a Česká Lípa. V roce 2018 jedna pěstounka zemřela a 2 rodiny ukončily výkon PP. Nově s námi uzavřelo dohodu 12 rodin.

Pomoc při vyřizování nezbytných záležitostí: V roce 2018 jsme se účastnili několika případových konferencí a asistovali při styku dětí v pěstounské péči s osobami blízkými. Dále jsme klientů pomáhali při vyřizování záležitostí.

Vzdělávání: Realizovali jsme celkem 45 kurzů (18 lektorů, 55 termínů, 7 míst) zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů souvisejících s péčí o dítě a jeho výchovou [§ 11 odst. 1 písm. c)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí. Z toho 1x víkendové vzdělávání ve Sloupu v Čechách a v 2x Lounech. Realizováno bylo celkem 168 hodin vzdělávání. Celkový počet dospělých účastníků činil 637. Nejčastěji spolupracující lektoři:

PhDr. Jana Doubravová
Psycholožka, absolventka FF UK Praha, praxe přes 30 let, Výcviky a kurzy zaměřené na diagnostické metody, skupinovou a rodinnou psychoterapii, krizovou intervenci, psychoonkologii, supervizi a koučování.

Mgr. Miroslav Jan Šramota
Mgr. Miroslav Jan Šramota vystudoval Vysokou školu zdravotnictví a sociální práce svaté Alžběty v Bratislavě, působil mimo jiné v komisi prevence kriminality a sociálně zdravotní komisi Města Žatce, pět let byl pracovníkem OSPOD se zaměřením na kuratelu dospělých, péči o dítě a náhradní rodinnou péči, v současné době působí jako supervizor, kouč, sociální pracovník, pedagog a psychoterapeut.

PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková a Mgr. Eva Kapicová
Pracují v organizaci EDUCO, která pomocí nejmodernějších metod poskytuje komplexní službu v oblastech, jako jsou například individuální a skupinové terapie pro děti předškolního i školního věku, psychologická a speciální pedagogická vyšetření, doučování, vyšetření školní zralosti a laterality a dalších terapeutických technik.

Bc. Pavel Kalpakcis
Psychoterapeut, sociální pedagog – etoped. Vystudoval Pražskou psychoterapeutickou fakultu u doc. MUDr. J.Skály CSc. V současné době působí jako lektor a zabývá se také prevencí sociálně - patologických jevů u dětí.

Další spolupracující lektoři: MUDr. Gabriela *Šilhartová* (psychiatr), Ing. Tamara Talomi, Ph.D., (psychoterapeut), Bc. Petra Janoušová (zdravotní sestra), Bc. Irena Suchá (výživový poradce), Bc. Lucie Brichtová (arteterapeut), Bc. Karolina Trupová (lektor fin. gramotnosti), Ing. Lenka Plzáková (výživový poradce), Mgr. Květa Kočandrlová (speciální pedagog), Mgr. Teraza Příhodová, DiS. (fyzioterapeut), MUDr. Jana Sudková (lékař), Bc. et Bc. Renata Pašková (sociální pracovnice), Ing. & Bc. Ivo Kraus, DiS. (ředitel NRUK).

č.									VZDĚLÁVÁNÍ NRUK 2018
	místo konání	den	termín	čas	hod	dospělí	děti	lektor	téma
1	Veltěže	So	24.02. 2018	14-18	4	12	8	Bc. Petra Janoušová (zdravotník)	Ošetřování dětí při nemoci a při úrazech
2	Veltěže	So	24.03.2018	14-18	4	9	4	Bc. Irena Suchá (výživový poradce)	Výživa a vhodné stravovací návyky dětí
3	Veltěže	So	21.04. 2018	14-18	4	11	8	MUDr. Gabriela Šilhartová (psychiatr)	Řešení psychických problémů dětí v pěstounské péči
4	Veltěže	So	26.05.2018	14-18	4			Mgr. Miroslav Jan Šramota (sociální pracovník)	Zrušeno – víkendovka
5	Veltěže	So	16.06.2018	14-18	4	10	8	Mgr. Eva Kapicová (pedagog)	Jak řešit závislost dětí na mobilech, tabletech a počítačích
6	Veltěže	so	29.09.2018	14-18	4	25	21	Bc. Lucie Brichtová (terapeut)	Využití prvků arteterapie při řešení deprivací a handicapu dětí v pěstounské péči
7	Veltěže	so	24.11.2018	14-18	4	11	11	Mgr. Květa Kočandrlová (spec.ped.)	Řečová výchova a specifické problémy dětí
1	Žatec	Pá	09.02.2018	15-18	3	6	6	Mgr. Tereza Příhodová, DiS. (fyzioterapeut)	Prevence zdravého růstu dětí, správné držení těla – fyzická kondice, teorie + praktické ukázky cvičení
2	Žatec	St	28.02. 2018	10-13	3	11	1	Mgr. Miroslav Jan Šramota (sociální pracovník)	Změny v pěstounské péči od roku 2018, lidská práva svěřených dětí
3	Žatec	Pá	09.03. 2018	15-18	3	6	4	Mgr. Eva Kapicová (pedagog)	Jak učit děti efektivně trávit volný čas
4	Žatec	St	21.3. 2018	10-13	3	10	4	Mgr. Miroslav Jan Šramota (sociální pracovník)	Dluhy aneb jak učit děti finanční gramotnosti
5	Žatec	Pá	13.04.2018	15-18	3	7	2	PhDr. Zdeňka Baranniková (psycholog)	Jak pracovat se vztekem dítěte
6	Žatec	St	25.04.2018	10-13	3	9	3	Mgr. Miroslav Jan Šramota (soc.pr.)	Syndrom týraného, zneužívaného a zanedbávaného dítěte
7	Žatec	Čt	10.05.2018	14-17	3	5	1	Doc. Stanislav Navrátil (pedagog)	Jak vznikají problémy dětí v pěstounské péči
8	Žatec	St	23.05. 2018	10-13	3	7	3	Mgr. Miroslav Jan Šramota (sociální pracovník)	Supervize jako nástroj profesního růstu pěstounů a psychohygieny pěstounů
9	Žatec	Pá	08.06. 2018	15-18	3	5	2	Ing. E.T.Talomi PhDr. (psycholog)	Vyrovnávání se s nemocí a úrazem po psychické stránce
10	Žatec	St	20.06. 2018	10-13	3			Mgr. Miroslav Jan Šramota (sociální pracovník)	zrušeno
11	Žatec	st	19.09.2018	10-13	3	10	5	Mgr. Miroslav Šramota (soc.pr.)	Příprava dětí a pěstounů na kontakt s vlastní rodinou
12	Žatec	pá	12.10.2018	15-18	3	7	5	Mgr. Květa Kočandrlová (spec.ped.)	Proč děti zlobí
13	Žatec	pá	23.11.2018	15-18	3	12	6	Mgr. Miroslav Šramota (soc.pr.)	Reflexe potřeb pěstounů a jejich uspokojivé naplňování
14	Žatec	po	17.12.2018	10-13	3	9	2	Mgr. Miroslav Šramota (soc.pr.)	Jak s dětmi komunikovat na citlivá téma
1	Podbořany	Ne	25.02. 2018	14-17	3	12	8	Bc. Karolina Trupová (soc.pr.)	Dluhy aneb jak učit děti finanční gramotnosti
2	Podbořany	Ne	25.03.2018	14-17	3	16	14	Ing .Eva Tamara Talomi PhDr.	Jak pracovat s dětmi obětmi zneužívání, týrání nebo zanedbávání
3	Podbořany	Ne	29.04.2018	14-17	3	8	8	Miroslav Jan Šramota (soc.pr.)	Lidská práva dětí v pěstounských rodinách
4	Podbořany	Ne	27.05. 2018	14-17	3	13	17	Mgr. Eva Kapicová (pedagog)	Jak učit děti efektivně trávit volný čas
5	Podbořany	Ne	24.06. 2018	14-17	3	9	9	Bc. Petra Janoušová (zdravotník)	Ošetřování dětí při nemoci a při úrazech
6	Podbořany	po	17.09.2018	9,30-12,30	3	12	0	Mgr. Miroslav Jan Šramota (soc.pr.)	Jak pracovat s dítětem v pěstounské péči, aby neztrácelo vlastní identitu z biologické rodiny
7	Podbořany	so	13.10.2018	14-17	3	11	13	Mgr. Květa Kočandrlová (spec.ped.)	ADHD a poruchy chování
8	Podbořany	po	12.11.2018	9,30-12,30	3	17	4	Mgr. Miroslav Jan Šramota (soc.pr.)	Jak se vyrovnávat s deprivacemi a následky dřívějšího psychického strádání dětí v pěstounské péči
9	Podbořany	so	01.12.2018	14-17	3	7	3	Bc. Lucie Brichtová (terapeut)	Využití prvků arteterapie při řešení deprivací a handicapu dětí v pěstounské péči
1	Ústí nad Labem	Út	27.02. 2018	16-18	2	12	6	Bc. Karolina Trupová (soc.pr.)	Dluhy aneb jak učit děti finanční gramotnosti
2	Ústí nad Labem	Út	12.03.2018	16-18	2	12	4	PhDr. Jana Doubravová (psycholog)	Šikana
3	Ústí nad Labem	Út	30.04.2018	16-18	2	13	2	PhDr. Jana Doubravová (psycholog)	Styk s biologickou rodinou
4	Ústí nad Labem	Út	22.05.2018	16-18	2	4		Ing. Lenka Plzáková (výživový por.)	Výživa dětí z pohledu současné rodiny
5	Ústí nad Labem	po	24.09.2018	15,30-18,30	3	11	7	PhDr. Jana Doubravová (psycholog)	Co dělat, když dítě lže nebo podvádí
6	Ústí nad Labem	út	02.10.2018	9,30-12,30	3	4	4	PhDr. Jana Doubravová (psycholog)	Jak kvalitně pečovat o děti v přechodné pěstounské péči
7	Ústí nad Labem	út	09.10.2018	15,30-18,30	3	4	4	Mudr. Jana Sudková (lékař)	Jak včas rozpoznat nemoc dítěte a předcházet komplikacím
8	Ústí nad Labem	čt	22.11.2018	15,30-18,30	3	13	6	PhDr. Jana Doubravová (psycholog)	Jak pečovat o agresivní nebo jinak problematické dítě
1	Varnsdorf	Pá	16.03.2018	15-18	3	9	5	Bc. Pavel Kalpakcis (spec.ped.)	Sexuální psychologie dětí
2	Varnsdorf	Pá	27.04. 2018	15-18	3	8	5	Bc. Pavel Kalpakcis (spec.ped.)	Odpovědnost pěstounů při výchově
3	Varnsdorf	Pá	25.05. 2018	15-18	3			Bc. Pavel Kalpakcis (spec.ped.)	Zrušeno-víkendovka
4	Varnsdorf	pá	26.10.2018	15-18	3	8	0	Bc. Pavel Kalpakcis (spec.ped.)	Příprava dětí v PP na kontakt s biologickou rodinou
5	Varnsdorf	pá	30.11.2018	15-18	3	12	11	Bc. Pavel Kalpakcis (spec.ped.)	Jak vychovávat neposlušné dítě v pěstounské péči
1	Víkendovka	Pá	18.05.2018	19-21	2	13	14	Ing. Ivo Kraus, DiS. (ekonom)	Jak učit děti v pěstounské péči vážit si věcí, šetřit a hospodařit
2	Sloup	So	19.05.2018	9-13	4	16	14	Bc. Irena Suchá (výživový por.)	Jak vařit s dětmi vhodnou a zdravou stravu
3		So	19.05.2018	14-18	4	17	14	Bc. Petra Janoušová (zdravotník)	Zdravá kondice dětí, prevence onemocnění
4		Ne	20.05.2018	9-11	2	10	14	PhDr. Jana Doubravová (psycholog)	Komunikace s dítětem v pěstounské péči
5	Víkendovka	Pá	1.6. 2018	16,30-19,30	3	17	7	Mgr. Eva Kapicová (pedagog)	Malý tyran a jak si sním poradit
6	Louny	So	02.06.2018	8,45-11,45	3	33	20	Mgr. Jan Mir. Šramota (spec.ped.)	Jak vychovávat dítě a nezbláznit se
7		So	02.06.2018	14,00-17,00	3	30	20	Bc. et Bc. Renata Pašková (soc.pr.)	Sociálně patologické projevy chování dítěte
8		Ne	03.06.2018	8,45-11,45	3	13	8	Ing. Lenka Plzáková (výživový por.)	Výživa dětí z pohledu současné rodiny
9	Víkendovka	Pá	19.10.2018	16,30-19,30	3	21	14	Ing. Ivo Kraus DIS. (soc.prac.)	Rodinné rituály v rodině související s přijetím,adopcí a výchovy dítěte v PP
10	Louny	So	20.10.2018	8,45-11,45	3	26	24	Bc. Petra Janoušová (zdravotník)	Jak učit děti předcházet úrazům a nemocem
11		So	20.10.2018	14,00-17,00	3	26	26	Mgr. Miroslav Jan Šramota (soc.pr.)	Předcházení a odbourávání stresu pěstounů při výchově dětí v PP
12		Ne	21.10.2018	8,45-11,45	3	18	18	Ing. E. Tamara Talomi PhDr. (psych.)	Zdravý životní styl rodiny s dětmi

Míst:7 **Termínů: 55** **168** **637** **427 Lektorů=18** **Témat=45**

Volnočasové programy pro děti z náhradních rodin: Během vzdělávacích kurzů jsme zajistili celkem 55x hlídání dětí s programem. Tato služba měla za cíl umožnit pěstounům absolvovat povinné vzdělávání tak, aby nebylo na úkor péče o přijaté děti. V rámci hlídání děti někdy hrály hry s terapeutickými prvky. Aktivity pomohly dětem k odbourávání stresů a deprivací, a rodičům k poznání svěřených dětí a tím k utužování vazeb a vztahů v rámci rodin. Zejména byly používány techniky: hipoterapie, muzikoterapie, dramaterapie, arteterapie. Dětských účastníků bylo v r. 2018 celkem 427.

Setkávání klubů náhradních rodin: Uskutečňovala se nepravidelně dle přání náhradních rodin. Většinou se jednalo o táboráky nebo jiná neformální setkání. Klub náhradních rodin Rebeka Podbořany uspořádal na zahradě u místního kostela Božího Spasitele akce: Masopust, Den otevřených dveří, výstavku obrázků dětí, Den rodiny, Indiánský den, táborák a v MC Chůvička Vánoční posezení. Klub Žatecko realizoval akce: táborák, výstavy obrázků dětí, Den otevřených dveří, Hrajeme si s pejsky v Kapucínské zahradě. Klub Lounsko uspořádal táborák. Ostatní kluby se scházely pouze neformálně. Během setkávání si náhradní rodiče vzájemně vyměňovali zkušenosti z oblasti náhradní rodinné péče, zatímco děti měly svůj program.

Propagace naší činnosti: Pěstouni, osvojitelé a zájemci o náhradní rodinnou péči byli průběžně informováni o našich aktivitách prostřednictvím webových stránek www.nruk.cz a na facebookové stránce, která byla přejmenována na „*Náhradní rodiny ústeckého kraje*, emailem, telefonicky, formou letáčku a osobně.

Hospodaření organizace:

Účetnictví nám zpracovává renomovaná účetní, konzultační a auditorská firma 22HLAV s.r.o. (member of MSI Global Alliance www.msiglobal.org), Všebořická 82/2, 400 01 Ústí n. L. Účetní výsledky jsou uvedeny ve zvláštní příloze.

Naše organizace má také za rok 2018 proveden povinný audit účetnictví i závěrečné zprávy. Audit nám provedla firma ADaKa s.r.o., Veleslavínova 1957/10, 400 11 Ústí nad Labem. Výrok auditora je uveden ve zvláštní příloze.

Přehled pracovníků NRUK o.p.s. v roce 2018:

Ing. Ivo Kraus, DiS., ředitel společnosti, koordinátor vzdělávání a služeb pro pěstouny, lektor
Bc. Alena Krausová, metodik - sociální pracovnice doprovázení rodin poradna Louny
Mgr. Ilona Drašarová, sociální pracovnice – doprovázení rodin poradna Ústí n/L.
Bc. Lucie Bobková, sociální pracovnice – doprovázení rodin poradna Podbořany
Bc. Karolina Trupová, sociální pracovnice – doprovázení rodin poradna Žatec, lektor
PhDr. Jana Doubravová, psycholog poradna Ústí n/L., lektor
PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková, psycholog poradna Louny, lektor
Bc. Lucie Brichtová, pedagog – arteterapeut, lektor
Libora Nováková, pomocný koordinátor vzdělávání a služeb pro pěstouny
Eva Zajičková, pomocný asistent Louny
Věra Drápalová, pomocný asistent Žatec
Lucie Dostálová, pomocný asistent Podbořany
Cecílie Beranová, pomocný asistent Ústí n/L.
Pracovnice hlídání na DPP
Lektoři na DPP

Všem spolupracovníkům tímto děkujeme za jejich obohacující přínos, projevenou iniciativu a kreativitu při práci s náhradními rodinami.

Spolupracující organizace v roce 2018:

Obecní úřad a MŠ Veltěže, Dětská psychiatrická nemocnice Louny, Domeček Na Rondelu Ústí n/L., ZŠ a MŠ Bratislavská Varnsdorf, Mateřské centrum Chůvička Podbořany, Dům dětí a mládeže Žatec, ad.

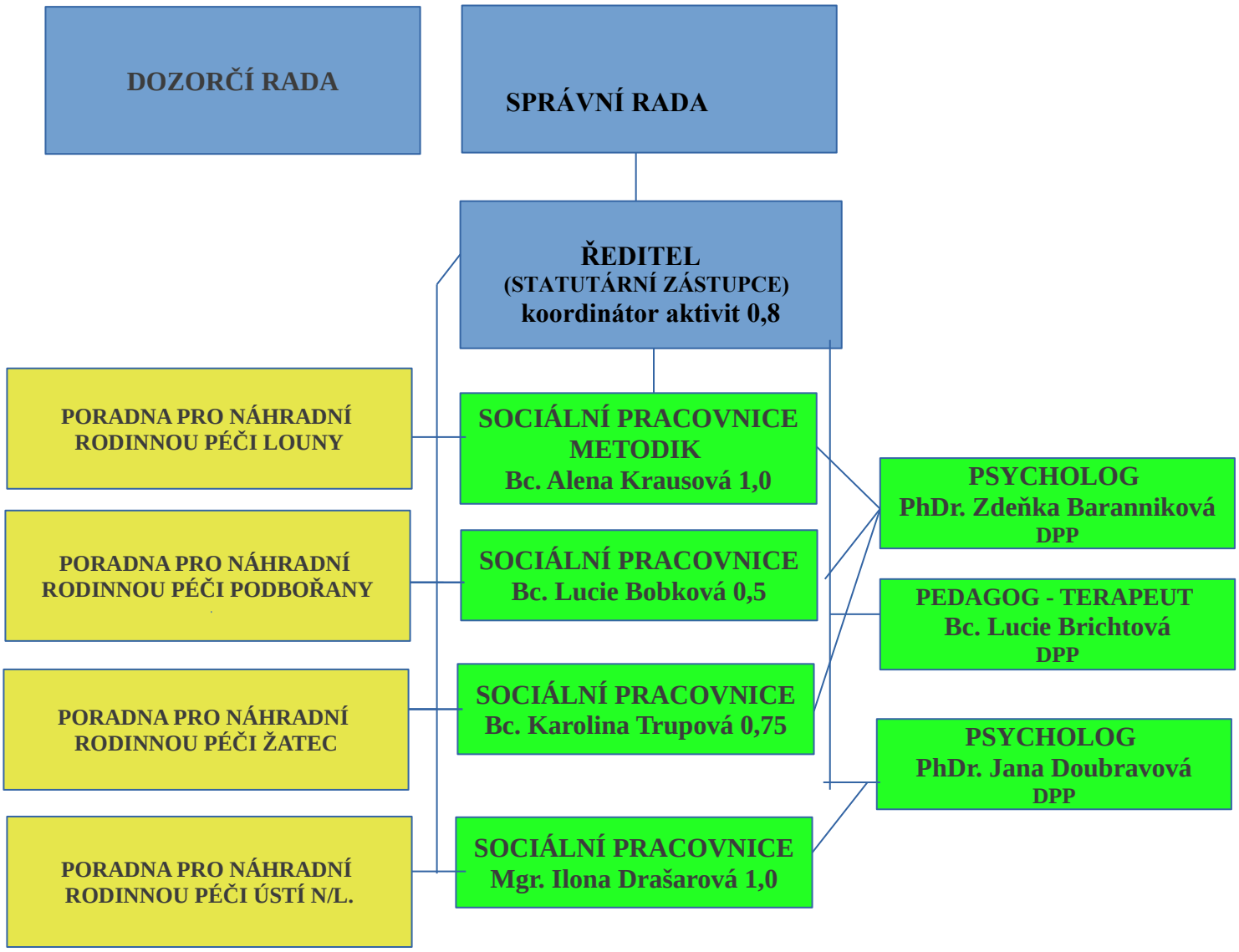
Spolupracujeme s těmito OSPODy: Louny, Žatec, Podbořany, Most, Litvínov, Lovosice, Litoměřice, Teplice, Roudnice n/L., Ústí n/L., Děčín, Varnsdorf, Rumburk, Česká Lípa, Nový Bor.

Všem spolupracujícím organizacím děkujeme za přispění, ochotu spolupracovat a podílet se na poslání naší organizace a zlepšování kvality našich služeb.

Děkujeme také všem sponzorům a spolupracujícím organizacím, které nás podpořili v minulých letech:

Organizační struktura k 31.12. 2018

obecně prospěšné společnosti NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE v rámci SPOD



ADaKa s.r.o.
AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky
k 31. 12. 2018

účetní jednotky

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE,

o.p.s.

určena správní radě

ADaKa s.r.o.
Veleslavínova 1957/10
400 11 Ústí nad Labem
IČ: 25 45 45 10
Tel: +420 475 205 177
E-mail: adaka@adaka.cz, http://www.adaka.cz

Na základě smlouvy mezi účetní jednotkou NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s., a auditorskou společností ADaKa s. r. o. jsme provedli audit přiložené účetní závěrky společnosti

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE,
o.p.s.,
IČ 269 93 392
se sídlem Boženina 169, 439 07 Peruc,
statutární zástupce: Ivo Kraus, ředitel

Tato účetní závěrka se skládá z rozvahy k 31. 12. 2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

ZÁVĚREČNÝ VÝROK AUDITORA

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz** aktiv a pasiv účetní jednotky NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s., k 31. 12. 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se Zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se Zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatých Komorou auditorů České republiky jsme na společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů.
Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost vedení účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s., je odpovědný za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán společnosti povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy je plánováno zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné nesprávnosti, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání účetní jednotky při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy.

Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Ústí nad Labem 25. června 2019

Komora auditorů ČR · ADaKa · osvědčení č. 409

Auditorská společnost:
ADaKa s. r. o.
Veleslavínova 10, Ústí n. L.
číslo osv. KAČR: 409

Odpovědný auditor:
Ing. Radka Maxová
číslo osv. KAČR: 1980

Ing. Radka Maxová · KA ČR · AUDITOR - č. osvědčení 1890

Příloha: Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2018
Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2018

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
26993392

Název a sídlo účetní jednotky

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Boženina 169
Peruc
43907

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)**		
A. I.	**Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)**		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
2.	Software		
3.	Ocenitelná práva		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A. II.	**Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)**		
1.	Pozemky		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
3.	Stavby		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A. III.	**Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)**		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Podíly - podstatný vliv		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
4.	Zápůjčky organizačním složkám		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastnersw.cz

IČ: 26993392

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	**Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)**		
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
2.	Oprávky k softwaru		
3.	Oprávky k ocenitelným právům		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
6.	Oprávky ke stavbám		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	**Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)**	260	388
B. I.	**Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)**		
1.	Materiál na skladě		
2.	Materiál na cestě		
3.	Nedokončená výroba		
4.	Polotovary vlastní výroby		
5.	Výrobky		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
8.	Zboží na cestě		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B. II.	**Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)**	217	188
1.	Odběratelé		
2.	Směnky k inkasu		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	66
5.	Ostatní pohledávky	9	7
6.	Pohledávky za zaměstnanci		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně	24	14
10.	Daň z přidané hodnoty		

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kasinersw.cz

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	119	82
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
17.	Jiné pohledávky	10	19
18.	Dohadné účty aktivní		
19.	Opravná položka k pohledávkám		
B. III.	**Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)**	15	168
1.	Peněžní prostředky v pokladně	12	63
2.	Ceniny		
3.	Peněžní prostředky na účtech	3	105
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
6.	Ostatní cenné papíry		
7.	Peníze na cestě		
B. IV.	**Jiná aktiva celkem (součet. B.IV.1. až B.IV.2.)**	28	32
1.	Náklady příštích období	28	32
2.	Příjmy příštích období		
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	260	388

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kasinersw.cz

IČ: 26993392

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	**Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)**	213	348
A. I.	**Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)**	9	140
1.	Vlastní jmění		
2.	Fondy	9	140
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
A. II.	**Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)**	204	208
1.	Účet výsledku hospodaření	131	135
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	73	73
B.	**Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)**	47	40
B. I.	**Rezervy celkem (B.I.1.)**		
1.	Rezervy		
B. II.	**Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)**		
1.	Dlouhodobé úvěry		
2.	Vydané dluhopisy		
3.	Závazky z pronájmu		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Dohadné účty pasivní		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
B. III.	**Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)**	39	20
1.	Dodavatelé	2	13
2.	Směnky k úhradě		
3.	Přijaté zálohy		
4.	Ostatní závazky	3	2
5.	Zaměstnanci	0	4
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	4	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně	21	0
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kasinersw.cz

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
17.	Jiné závazky		
18.	Krátkodobé úvěry		
19.	Eskontní úvěry		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
21.	Vlastní dluhopisy		
22.	Dohadné účty pasivní	9	1
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B. IV.	**Jiná pasiva celkem** **(součet B.IV.1. až B.IV.2.)**	8	20
1.	Výdaje příštích období	8	20
2.	Výnosy příštích období		
	PASIVA CELKEM **(A. + B.)**	260	388

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 169, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

Sestaveno dne: 24.6.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Ivo Kraus
Předmět podnikání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Ing. Ivo Kraus tel.: linka:

ADaKo s.r.o. AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kasinersw.cz

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
26993392

Název a sídlo účetní jednotky
NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Boženina 169
Peruc
43907

Označení a	NÁKLADY b	Činnost hlavní 1	Činnost hospodářská 2	Činnost celkem 3
A.I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)**	1,432		1,432
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	280		280
2.	Prodané zboží			
3.	Opravy a udržování	4		4
4.	Náklady na cestovné	266		266
5.	Náklady na reprezentaci			
6.	Ostatní služby	882		882
A.II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)**			
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A.III.	**Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)**	2,549	10	2,559
10.	Mzdové náklady	1,970	10	1,980
11.	Zákonné sociální pojištění	573		573
12.	Ostatní sociální pojištění			
13.	Zákonné sociální náklady	6		6
14.	Ostatní sociální náklady			
A.IV.	**Daně a poplatky (A.IV.15.)**			
15.	Daně a poplatky			
A.V.	**Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)**	11		11
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
17.	Odpis nedobytné pohledávky			
18.	Nákladové úroky			
19.	Kursové ztráty			
20.	Dary			
21.	Manka a škody			
22.	Jiné ostatní náklady	11		11

AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastnersw.cz

Označení a	NÁKLADY b	Činnost hlavní 1	Činnost hospodářská 2	Činnost celkem 3
A.VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)**			
23.	Odpisy dlouhodobého majetku			
24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
25.	Prodané cenné papíry a podíly			
26.	Prodaný materiál			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A.VII.	**Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)**			
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
A.VIII.	**Daň z příjmů (A.VIII.29.)**			
29.	Daň z příjmů			
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	3,992	10	4,002

ADaKa s.r.o.
Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastnersw.cz

26993392

Označení a	VÝNOSY b	Činnost hlavní 1	 hospodářská 2	 celkem 3
B.I.	**Provozní dotace** **(B.I.1.)**	4,044		4,044
1.	Provozní dotace	4,044		4,044
B.II.	**Přijaté příspěvky** **(součet B.II.2. až B.II.4.)**	82		82
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	78		78
4.	Přijaté členské příspěvky	4		4
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		10	10
B.IV.	**Ostatní výnosy** **(součet B.VI.5. až B.VI.10.)**	1	0	1
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
6.	Platby za odepsané pohledávky			
7.	Výnosové úroky			
8.	Kursové zisky			
9.	Zúčtování fondů			
10.	Jiné ostatní výnosy	1	0	1
B.V.	**Tržby z prodeje majetku** **(součet B.V.11. až B.V.15.)**			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
13.	Tržby z prodeje materiálu			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	4,127	10	4,137
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	135	0	135
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	135	0	135

ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 139, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

Sestaveno dne: 24.6.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Ivo Kraus
Předmět podnikání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Ing. Ivo Kraus tel.: linka:

ADaKa
Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastnerstv.cz

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2018

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Boženina 169, 439 07 Peruc, IČ: 269 93 392

ADAKA
AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

Obsah

I. Základní údaje 3
II. Obecné účetní zásady 4
II.1. Dlouhodobý majetek 4
II.2. Cenné papíry a podíly 4
II.3. Zásoby 4
II.4. Pohledávky 4
II.5. Cizoměnové transakce 5
II.6. Časové rozlišení 5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary 5
II.8. Veřejná sbírka 5
II.9. Přijaté dary 5
II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál, ... 6
II.12. Daň z příjmů 6
III. Doplňující údaje k výkazům 7
III.1. Dlouhodobý majetek 7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie 7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění 7
III.4. Dlouhodobé závazky 7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze 7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze 7
III.7. Osobní náklady 8
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem 8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem 8
III.10. Zástavy a ručení 9
III.11. Přijaté dotace a dary 9
III.12. Veřejná sbírka 10
III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu 10
III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky 11

I. Základní údaje

Účetní období:	1.1.2018 – 31.12.2018
Název:	NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.
Sídlo organizace:	Boženina 169, 439 07 Peruc
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Statutární orgán:	Ivo Kraus, ředitel
Správní rada:	Alena Krausová, předseda správní rady Tomáš Pavelka, člen správní rady Dana Krausová, člen správní rady
Dozorčí rada:	Eva Pavelková, předseda dozorčí rady Dana Krausová, člen dozorčí rady Vladimír Behančin, člen dozorčí rady
Zakladatel:	Alena Krausová
Datum vzniku:	29.11.2013, transformací z občanského sdružení NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE

Druh obecně prospěšných služeb:

- Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí).
- Poskytování nebo zprostředkování poradenství rodičům při výchově a vzdělávání dítěte a při péči o dítě zdravotně postižené [§ 11 odst. 1 písm. b)] zákona č. 359 /1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče [§ 11 odst. 1 písm. d), § 11 odst. 2 písm. c)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.
- Poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.), při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče.
- Vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a jejich oznamování obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností [§ 19a odst. 1 písm. b), § 48 odst. 2 písm. g)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Zprostředkování ubytovacích, stravovacích služeb a dopravy za účelem pořádání pobytových, výchovně rekreačních a vzdělávacích pobytů pro děti, rodiče i celé rodiny.

ADaKa

- Spolupráce se státními, krajskými, samosprávnými i nestátními institucemi a společnostmi podílejícími se na sociálně právní ochraně dětí a oblasti náhradní rodinné péče.
- Zprostředkování hmotné i finanční podpory náhradním rodinám
- Osvětová, vědecko-výzkumná a publikační činnost v problematice náhradního rodičovství a sociálně právní ochrany dětí
- Organizace terapií, hlídání dětí a dalších podpůrných nebo odlehčovacích služeb pro děti a rodiče z náhradních rodin.
- Provádění činnosti opatrovníka nezletilých dětí svěřených do pěstounské péče a dospělých, kteří opustili náhradní rodinnou péči a mají omezenou způsobilost k právním úkonům.

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatel (zřizovatel): Alena Krausová

Vklad: bez vkladu zakladatele

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.
Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.
Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Stavby organizace odepisuje 50 let.

ADaKa AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.2. Cenné papíry a podíly

Organizace neeviduje v majetku žádné cenné papíry.

II.3. Zásoby

Organizace účtuje zásoby způsobem B.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Organizace nepořádá veřejnou sbírku.

AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

II.9. Přijaté dary

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.10. Přijaté dotace, státní příspěvky

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celé přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.
V případě státního příspěvku na výkon pěstounské péče účtuje organizace příspěvek do toho účetního období, na který je příspěvek poskytován.

II.11. Vlastní jmění

Organizace eviduje ve vlastním jmění výsledek hospodaření minulých let, rezervní fond a nevyčerpané přijaté dary.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

ADaKa

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

V roce 2018 nebyly žádné přírůstky ani úbytky dlouhodobého majetku.
Organizace neeviduje žádný dlouhodobý majetek, jen majetek v operativní evidenci.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace neeviduje žádné cenné papíry ani podíly.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2018	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2017
8	7

ADaKa
AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

z toho členů řídících orgánů

Průměrný počet členů řídících orgánů v roce 2018	Průměrný počet členů řídících orgánů v roce 2017
0	0

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídících orgánů

	2018 v tis. Kč		2017 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů
Mzdové náklady	1980		1455	
Zákonné sociální pojištění	573		363	
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	6		4	
Ostatní sociální náklady				

Členům orgánů v roce 2018 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2018 uzavřela smluvní vztahy.

V částce osobních nákladů jsou zahrnuty i náklady na dohody o provedení práce ve výši 294 tis. Kč.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Odměna za audit účetní závěrky za rok 2017, fakturovaná v roce 2018 činila 14 tis. Kč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2018 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

ADaKa

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2017 byly přijaty následující dotace, státní příspěvky:

Poskytovatel	Částka (tis. Kč)	Komentář
Úřad práce České republiky	3 496	Státní příspěvek na výkon pěstounské péče
Úřad práce České republiky	492	Příspěvek na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací
Pomoc – poradenství, podpora, z.s. (Evropský sociální fond)	56	Příspěvek na pracovní místo
Celkem	4044	

Státní příspěvek na výkon pěstounské péče nebyl vyčerpán v částce 139 tis. Kč a bude čerpán v následujícím roce.

V roce 2018 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny dary od 10 000 Kč včetně, ostatní souhrnně):

Poskytovatel	Částka (tis. Kč)	Komentář
Nadační fond Tesco	10	Na úhradu nákladů projektu v rámci programu „Vy rozhodujete, my pomáháme“
Ivo Kraus	68	Dar na činnost organizace
Ostatní drobní dárci	5	Dar konkrétní rodině

Z výše uvedených darů organizace v roce 2018 využila dary ve výši 78 tis. Kč. Částka 5 tis Kč byla určena na pomoc konkrétní rodině a byla proúčtována jen přes fondy. Z roku 2017 je evidována na fondech částka nevyužitého daru a bude využita v následujícím účetním období.

III.12. Veřejná sbírka

Organizace v roce 2018 nepořádala veřejnou sbírku.

ADaKa AUDITORSKÁ A DAŇOVÁ KANCELÁŘ

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2017 byl převeden do rezervního fondu.

Za rok 2018 organizace vykazuje zisk ve výši 135 tis. Kč. Základ daně z příjmu byl vypočten ve výši 137 tis. Kč

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

Daňová úspora získaná v minulých letech byla v roce 2018 použita následovně 26 tis. Kč – provozní náklady v hlavní činnosti.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Peruci, dne 24.6.2019

Sestavil: Kamila Neradová

Statutární orgán: Ing. Ivo Kraus, DiS

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 169, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

ADaKa