VÝROČNÍ ZPRÁVA

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

za rok 2021

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE o. p. s.

V Peruci dne 26.6.2022
Zpracoval: Ing. Ivo Kraus, DiS., ředitel

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI o.p.s.
ROK 2021

Část I.

Základní údaje:

Název:	**NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE**
Adresa sídla:	Boženina 169, 439 07 Peruc
Telefonní kontakt:	910 259 997
E-mail:	nruk@nruk.cz
Webové stránky:	www.nruk.cz
Právní forma:	obecně prospěšná společnost, zapsáno: O 495 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 29.11. 2013
Ředitel: (statutární zástupce)	Ing. Ivo Kraus, DiS.
Členové správní rady:	Bc. Alena Krausová (od 2021/4 Bc. Anna Krausová), Mgr. Tomáš Pavelka, Mgr. Dana Krausová
Členové dozorčí rady:	Ing. Eva Pavelková, Mgr. Dana Krausová, dipl.um., Vladimír Behančin
Kontaktní adresa:	Poradna pro NRP, Mánesova 1340/15, 440 01 Louny Poradna pro NRP, Masarykova 750/316, 400 10 Ústí n/L. - Bukov Poradna pro NRP, Masarykovo nám. 15, 441 01 Podbořany Poradna pro NRP, Tř. Obránců Míru 2767, 438 01 Žatec
Činnosti o.p.s. v roce 2021:	- poradenství v oblasti náhradní rodinné péče - vzdělávání pěstounů (osobně nebo online) - služby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče uzavřené podle ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí - programy pro děti s prvky terapií během školení pěstounů - setkávání klubů náhradních rodin (volnočasové aktivity) - zprostředkování slev a darů pro klienty od sponzorů, nadací
Charakteristika o.p.s.:	**NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE** je nevládní nezisková organizace pomáhající náhradním rodinám. **Posláním** naší obecně prospěšné společnosti je poskytovat informace, podporu a pomoc náhradním rodičům, jejich přijatým i vlastním dětem a zájemcům o náhradní rodinnou péči v oblasti sociální, psychologické, výchovné a vzdělávací, právní a volnočasové. **Působnost:** na celém území Ústeckém kraje **Cílová skupina:** služby poskytujeme pěstounům, osvojitelům, poručníkům a jim svěřeným dětem, zájemcům o náhradní rodinnou péči a osobám, které prošly náhradní rodinnou péčí do 26 let. Sociálně-právní ochrana se poskytuje všem nezletilým dětem v náhradní rodinné péči péči mladším 18 let, pokud zletilosti nenabyly dříve.

Tato výroční zpráva je vypracována v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2020/679 a českého zákona č. 101/2000 Sb., O ochraně osobních údajů.

Smuteční oznámení

V roce 2021 po krátké zákeřné nemoci zemřela zakladatelka NÁHRADNÍCH RODIN ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s., metodička a sociální pracovnice doprovázení pěstounských rodin, vážená paní **Bc. Alena Krausová** (+ 30/3/2021).

Odešla náhle na vrcholu sil plna plánů na realizaci aktivit po skončení pandemie COVID19. Právě dokončovala studium poruch attachmentu. Byla též kvalifikovaným mediátorem. Její předčasný odchod byl pro naši organizaci nečekanou bolestnou ranou.

Těžkosti spojené s touto neblahou událostí se podařilo překonat především díky osobnímu nasazení pracovního kolektivu, kterému patří velké poděkování.

Část II.

Informace o činnosti o.p.s. v roce 2021

Projekt: **Doprovázení pěstounských rodin**

Cíl projektu: Cílem bylo poskytovat služby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče uzavřené podle ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí.

Lokality: Louny, Roudnice n/L., Lovosice, Litoměřice, Žatec, Podbořany, Most, Litvínov, Teplice, Ústí n/L., Děčín, Varnsdorf, Rumburk, Sloup v Čechách.

Doba realizace: 1.1.2021 do 31.12.2021

Počet účastníků: **127 pěstounských rodin**
Z toto: **165 pěstounů**
169 nezletilých dětí svěřených do pěstounské nebo poručnické péče
Počet příbuzenských pěstounů: 81
Nezprostředkovaná péče: 14
Zprostředkovaná péče: 28
Pěstounská péče na přechodnou dobu: 4
Poradna Louny: 47 pěstounských rodin (1 PPPD)
Poradna Žatec: 28 pěstounských rodin
Poradna Podbořany: 26 pěstounských rodin (2 PPPD)
Poradna Ústí n/L.: 26 pěstounských rodin (1 PPPD)

Stručný popis projektu: V roce 2021 jsme poskytovali poradenství online nebo terénní formou přímo v rodinách z oblasti náhradní rodinné péče v rámci služby doprovázení na celém území Ústeckého kraje a v sousední části Libereckého kraje v obci Sloup v Čechách. Dále jsme zajišťovali vzdělávání pěstounů, respitní pobyty, odborné psychologické, sociální, pedagogické poradenství a jiné odborné poradenství, podávali jsme orgánům sociálně právní ochrany dětí zprávy o výkonu pěstounské péče, účastnili jsme se případových konferencí a vykonávali další povinnosti pověřené osoby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče. K rodinám jsme přistupovali individuálně a při doprovázení pracovali s celou rodinou. Více na webu: www.nruk.cz.

Standardy sociálně právní ochrany dětí: Byly průběžně připomínkovány a aktualizovány na pravidelných metodických poradách, které se konaly zpravidla 1x měsíčně. Vzhledem k novele zákona o sociálně právní ochraně dětí bylo plánováno standardy komplexně zrevidovat. Bohužel však zemřela metodička Bc. Alena Krausová. Tu po většinu roku 2021 nahrazovala sociální pracovnice Mgr. Karolina Novotná, DiS., nicméně metodická práce byla především zaměřena na stabilizaci situace v organizaci, na upřesňování metodických postupů a na zaučování nových zaměstnanců. Od listopadu 2021 nastoupila zkušenější sociální pracovnice - metodička Petra Pavlíková, DiS. Obě od té doby tvořily tým a ve spolupráci s ostatními zaměstnanci zahájily práci na aktualizaci standardů SPOD. Vybrané dokumenty jsou zveřejněny na webu: http://nruk.cz/povinne_informace.

Vzdělávání pěstounů: Organizovali jsme vzdělávací setkání pro pěstouny, která se věnovala tématům souvisejícím s péčí o dítě a jeho výchovy. K těm jsme vypracovávali anotace, které předkládáme na vyžádání. Vzdělávání probíhala osobně nebo online v programu skype. Byl též pořizován záznam online kurzů pro případný náslech klienty NRUK, kteří se nemohli online kurzů účastnit např. z technických důvodů. O vzdělávání se dočtete podrobněji v dalších částech této výroční zprávy.

Zajišťování respitních odlehčovacích služeb pro pěstounské rodiny: V roce 2021 jsme zajišťovali respitní pobyty pro klienty, kteří o tuto podporu požádali. Většinou se jednalo o příspěvek na 14-ti denní letní dětské pobyty s celodenním hlídáním (např. tábor SLON), o školní či jiné rekreační nebo sportovní pobyty, příměstské tábory. Vzhledem k individuálním potřebám svěřených dětí nebo během pandemických opatření vlády jsme tuto službu poskytovali v odůvodněných případech formou hlídání osoby blízké.

Klubová činnost

Kluby sdružují osoby, které mají zkušenost s péčí o dítě jiné než vlastní biologické nebo byly vychovávány v náhradní rodinné péči. Členství v klubu je dobrovolné. Kluby se věnují především vzájemnému setkávání v rámci volnočasových aktivit, předávání a výměně zkušeností z oblasti náhradní rodinné péče. Aktivita klubů záleží také na iniciativě členů.

V současné době máme tyto kluby:
Klub náhradních rodin Lounsko
Klub náhradních rodin Žatecko
Klub náhradních rodin Rebeka Podbořansko
Klub náhradních rodin Sisi Varnsdorf

Za podporu členů našich klubů děkujeme zejména:

kolibřík energie

V roce 2021 jsme realizovali nebo se podíleli na těchto významných klubových akcích:

25/06/2021 Canisterapie pro děti v Podbořanech
10/09/2021 Dny pěstounství v Žatci
09/10/2021 Výlet pro děti - Národní filmové muzeum. NaFilm!
22/10/2021 Malování kamenů pro děti (Podbořany)
27/10/2021 Podzimní výměnný bazárek pro pěstouny (Žatec)
06/11/2021 Focení v přírodě (Louny)
19/11/2021 Sportovní odpoledne v tělocvičně se soutěží z vlastnoručně vyrobených vlaštovek (Podbořany)

Volnočasové aktivity klubů byly v roce 2021 omezeny opatřeními vlády v souvislosti s pandemií COVID19.

Místa realizace našich aktivit

Služby poraden: poradenství související s poskytováním služeb v rámci doprovázení pěstounských rodin, poradenství pro zájemce o náhradní rodinnou péči.

Poradna pro náhradní rodinnou péči Louny
Mánesova 1340/15, 440 01 Louny
Tel. : 910 259 997, louny@nruk.cz

Poradna pro náhradní rodinnou péči Žatec
Obránců Míru 2767, 438 01 Žatec
Tel. : 910 257 536, zatec@nruk.cz

Poradna pro náhradní rodinnou péči Podbořany
Masarykovo nám. 15, 441 01 Podbořany
Tel. : 910 257 528, podborany@nruk.cz

Poradna pro náhradní rodinnou péči Ústí nad Labem
Masarykova 750/316 (3p), 400 10 Ústí nad Labem – Bukov
Tel. : 910 050 786, usti@nruk.cz

Klub náhradních rodin SiSi Varnsdorf
ZŠ a MŠ Bratislavská 994
407 47 Varnsdorf
(místo pravidelného vzdělávání pěstounů)
Tel. : 910 050 786, usti@nruk.cz

Realizované aktivity v roce 2021

Poradenství: v roce 2021 jsme poskytovali poradenství pro náhradní rodinnou péči v poradnách v Lounech, v Ústí nad Labem, Podbořanech a Žatci. Klienti se na nás mohli obracet osobně, telefonicky, emailem či online (skype, facebook) a prostřednictvím webu.

Sociálně právní ochrana dětí: v roce 2021 jsme vykonávali činnost v rámci pověření k SPOD JID 131920/2020/KUUK, č.j. 1989/SV/2017. K 31/12/2021 jsme poskytovali služby 135 pěstounským rodinám z Ústeckého kraje a z obce Sloup v Čechách (1 rodina). V roce 2021 přešli 3 klienti k jiné doprovázející organizaci, 1 klient se odstěhoval mimo naší působnost, 1 dítě bylo předáno do ústavní péče a ve 3 rodinách byl ukončen výkon PP zletilostí posledního svěřeného dítěte. K 31/12/2021 jsme evidovali 127 spolupracujících pěstounských rodin. Oproti roku 2020 jsme zaznamenali nárůst počtu klientů o 33 rodin.

Pomoc při vyřizování nezbytných záležitostí: V roce 2021 jsme se účastnili několika případových konferencí a asistovali při styku dětí v pěstounské péči s osobami blízkými.

Vzdělávání: Realizovali jsme celkem 32 kurzů (15 lektorů, 28 témat, 5 míst + online kurzy) zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů souvisejících s péčí o dítě a jeho výchovou [§ 11 odst. 1 písm. c)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí. Víkendové vzdělávání se opět nekonalo z důvodu pandemie COVID19. Pokračovali jsme ve vzdělávání online formou v programu skype. Nově vznikla možnost absolvovat kurz formou náslechu ze záznamu, který je určen především pro klienty bez internetu. Realizováno bylo celkem 99 hodin vzdělávání. Celkový počet dospělých účastníků činil 563. Hlídání dětí během vzdělávacích akcí bylo poskytnuto pro 28 účastníků. Nejčastěji spolupracující lektoři:

PhDr. Jana Doubravová
Psycholožka, absolventka FF UK Praha, praxe přes 30 let, Výcviky a kurzy zaměřené na diagnostické metody, skupinovou a rodinnou psychoterapii, krizovou intervenci, psychoonkologii, supervizi a koučování.

Mgr. Miroslav Jan Šramota
Mgr. Miroslav Jan Šramota vystudoval obor sociální práce a psychoterapii, působí jako supervizor, kouč, lektor a psychoterapeut.

PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková a Mgr. Eva Kapicová
Pracují v organizaci EDUCO, která poskytuje individuální a skupinové terapie pro děti předškolního i školního věku, psychologická a speciální pedagogická vyšetření, doučování, vyšetření školní zralosti a laterality a dalších terapeutických technik.

Mgr. Martin Jan Šverma
Zaměřuje se na psychoterapii, hypnoterapie, logopedii. Působil též v pedagogicko-psychologické poradně a ve školství. Věnoval se též lidem se zdravotním znevýhodněním.

Ing. Tamara Talomi, Th.D.
Je ředitelkou Ústavu pro aplikace psychosociálních studií do integrovaných nauk z.ú. Dříve působila jako metodička Fondu ohrožených dětí.

Mgr. Filip Hajna
Sociální pedagog, vychovatel, sociální pracovník, krizový intervent a psychoterapeut.

Další spolupracující lektoři: Bc. Petra Janoušová (zdravotní sestra), Bc. Karolina Trupová (kontakty dětí s vlastní rodinou), Mgr. Zdeňka Svobodová (terapeutka, krizová intervence), Bc. Alena Reitmeyerová (výchovný poradce – terapeut), Ing. & Bc. Ivo Kraus, DiS. (ředitel NRUK, sociální pracovník, ekonom).

Tabulka vzdělávání pěstounů 2021 (*podrobněji na: https://nruk.cz/vzdelavani-prehledy*)

									VZDĚLÁVÁNÍ NRUK 2021
č.	**místo konání**	**den**	**termín**	**čas**	**hod**	**dos**	**děti**	**lektor**	**téma**
1	Louny	So	11.09.2022	14-17	3	11	9	Jiřina Kloučková - certifikovaný výživový poradce	Detox organismu a vhodná strava pro děti
2		So	16.10.2021	14-17	3	10	4	Jindra Bartošová, DiS.	Možnosti využití a význam terapií pro děti v pěstounské péči
1	Žatec	St	16.06.2021	15-18	3	6	1	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Domov jako odrazový můstek pro děti v PP
2		Pá	03.09.2021	15-18	3	5	0	PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková	Jak zvládat návrat dětí do škol a školek
3		St	06.10.2021	10-13	3	10	0	Ing. Ivo Kraus, DiS.	Rodinné rituály v pěstounské péči
4		Pá	05.11.2021	15-18	3	9	1	Zdeňka Kobelčuková, DiS.	Kriminalita dětí a mládeže a jak jí předcházet
1	Podbořany	So	12.06.2021	13-16	3	4	2	Mgr. Miroslav Jan Šramota	Konflikty v rodině a jejich odborné řešení
2		So	03.09.2021	15-18	3	5	0	PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková	Jak zvládnout návrat dětí do škol a školek
3		Pá	23.10.2021	14-17	3	11	0	Jiřina Kloučková - certifikovaný výživový poradce	Detox organismu a vhodná strava pro děti
4			15.11.2021	15:30-11:30	3	6	3	Mgr. Eva Kapicová	Vývoj a vady řeči u dětí
1	Ústí nad Labem	Čt	16.09.2021	15:30-18:30	3	1	0	Bc. Petra Janoušová	Otravy u dětí aneb jak jim předcházet a jak je řešit
2		Út	19.10.2021	15:30-18:30	3	5	0	Mgr. Filip Hajna	Idoly, ideály, vzory, trendy - co všechno ovlivňuje děti v PP
1	Varnsdorf	So	02.10.2021	9-12 a 13-16	6	12	8	Mgr. Martin Jan Šverma, Ct. H.	Jak nastavovat dítěti v PP hranice při používání PC, tabletů a chytrých telefonů
1	Online	Pá	27.02.2021	15-18	3	43	0	Mgr. Karolina Trupová, DiS.	Využití alternativních metod dorozumívání při komunikaci s dětmi v PP
2		Čt	04.02.2021	9,30-12,30	3	39	0	PhDr. Jana Doubravová	Vliv historie pěstouna na výchovu přijatých dětí
3		St	10.02.2021	10-13	3	34	0	PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková	Proč je dobré, aby dítě v pěstounské péči znalo pravdu
4		So	27.02.2021	14-17	3	42	0	Mgr. Miroslav Jan Šramota	Zvládání stresu - relaxační a jiné techniky
5		Ut	09.03.2021	9,30-12,30	3	25	0	Mgr. Filip Hajna	Zvládání emocí, které ve mně dítě v PP vzbuzuje
6		So	13.03.2021	13-16	3	24	0	Ing. Tamara Talomi, Ph.D.	Problematika odměn a trestů v pěstounské rodině - aneb můžeme dítě vhodně motivovat?
7		Po	15.03.2021	8:30-11:30	3	23	0	PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková	Agresivita, její příčiny, zvládání stresu u dětí v PP
8		Čt	08.04.2021	15:30-18:30	3	34	0	Mgr. Martin Jan Šverma, Ct. H.	Jak řešit závislosti na PC, internetu, TV u dětí v PP
9		Po	12.04.2021	08:30-11:30	3	13	0	Mgr. Eva Kapicová	Komunikace mezi školou – pěstouny a dítětem v PP
10		So	17.04.2021	9-12	3	16	0	Mgr. Filip Hajna	Na co klást důraz ve vztahu k dítěti v PP
11		So	24.04.2021	13-16	3	20	0	MUDr. Gabriela Šilhartová	Možnosti komunikace pro řešení problémů dětí v PP
12		Ut	06.05.2021	9:30-12:30	3	22	0	PhDr. Jana Doubravová	Jak pomoci dítěti v PP vyrovnat se s minulostí
13		So	15.05.2021	13-16	3	10	0	Ing. Tamara Talomi, Ph.D.	Rizika šikany a kyberšikany pro dítě v pěstounské péči ve škole i mimoškolním prostředí
14		So	22.05.2021	9-12	3	19	0	Mgr. Martin Jan Šverma, Ct. H.	Děti v PP rodičů závislých na drogách, alkoholu a rodičů ve výkonu trestu
15		So	05.06.2021	9-12	3	27	0	Mgr. Martin Jan Šverma, Ct. H.	Jak bojovat se strachem o svěřené dítě
16		Čt	16.09.2021	15:30-18:30	3	5	0	Bc. Petra Janoušová	Otravy u dětí aneb jak jim předcházet a jak je řešit
17		Út	19.10.2021	15:30-18:30	3	15	0	Mgr. Filip Hajna	Idoly, ideály, vzory, trendy - co všechno ovlivňuje děti v PP
18		Čt	11.11.2021	15:30-18:30	3	15	0	Mgr. Martin Jan Šverma, Ct. H.	Jak naučit děti správně jíst aneb prevence poruch příjmu potravy (obezita, anorexie bulimie)
19		So	04.12.2021	14-17	3	42	0	Mgr. Eva Kapicová	Proč se děti vztekají, lžou a zlobí
	Míst: 5 + online		termínů:	32	99	563	28	Lektorů: 15	Témat: 28

Volnočasové programy pro děti z náhradních rodin: Během vzdělávacích kurzů jsme zajistili celkem 7x hlídání dětí s programem (především pro děti do 12 let). Tato služba měla za cíl umožnit pěstounům absolvovat povinné vzdělávání tak, aby nebylo na úkor péče o přijaté děti. V rámci hlídání děti hrály edukativní hry nebo měly program s prvky terapií. Aktivita přispívala k odbourávání stresu a deprivací u dětí a ke sžívání se s náhradní rodinou.

Setkávání klubů náhradních rodin: Uskutečňovala se nepravidelně dle přání náhradních rodin. V roce 2021 se většinou jednalo o organizované setkání. Klub náhradních rodin Rebeka Podbořansko uspořádal 3 akce, klub Lounsko 2 akce a klub Žatecko rovněž 2 akce. Více v části Klubová činnost. Klub SiSi Varnsdorf se scházel pouze neformálně a klub Ústecko přestal vyvíjet činnost. Účelem klubů náhradních rodin je setkávání pěstounů, poručníků a osvojitelů a vzájemná výměna zkušenosti z oblasti náhradní rodinné péče. Kluby v rámci setkávání většinou připravují volnočasové či terapeutické programy pro svěřené děti za podpory naší doprovázející organizace.

Propagace naší činnosti: Pěstouni, osvojitelé a zájemci o náhradní rodinnou péči byli průběžně informováni o našich aktivitách prostřednictvím webových stránek www.nruk.cz a na facebookové stránce *„Náhradní rodiny ústeckého kraje“*, emailem, telefonicky, formou letáčku a osobně.

Hospodaření organizace: Zisk za rok 2021 činil před zdaněním 256 tis. Kč. Úspora vnikla rušením některých akcí nebo jejich nahrazením online formou z důvodu nařízení vlády proti nemoci COVID19. Naši klienti také čerpali v roce 2021 méně služeb než obvykle. Z tohoto důvodu jsme šetřili finanční prostředky na dobu, až bude možné naše služby opět v plném rozsahu poskytovat. Zisk je však poloviční oproti roku 2020. To je dáno růstem nákladů zejména díky inflaci a všeobecnému nárůstu cen. V této souvislosti organizace plánuje v budoucím období šetřit. Přesto však díky průběžnému zvyšování efektivity byly v roce 2021 navyšovány mzdy zaměstnanců organizace i úhrady za klienty, například za terapie pro děti.

Účetnictví nám průběžně kontroluje a jednou ročně audituje renomovaná účetní, konzultační a auditorská firma 22HLAV s.r.o. (member of MSI Global Alliance www.msiglobal.org), Všebořická 82/2, 400 01 Ústí n. L. Podrobné účetní výsledky jsou uvedeny ve zvláštní příloze. Naše organizace má také za rok 2021 proveden povinný audit účetnictví i závěrečné zprávy. Výrok auditora je uveden ve zvláštní příloze.

Přehled pracovníků NRUK o.p.s. v roce 2021:

Ing. Ivo Kraus, DiS., ředitel, koordinátor vzdělávání a služeb, sociální pracovník, lektor
Bc. Alena Krausová (do 3/2021), metodik – sociální pracovnice, poradna Louny
Bc. Anna Krausová (od 2/2021), sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Louny
Bc. Karolina Novotná, sociální pracovnice – metodik, poradna Louny
Petra Pavlíková, DiS. (od 11/2021), sociální pracovnice – metodik, poradna Louny
Bc. Jaroslava Jindrová (4-10/2021), sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Louny
Mgr. Petra Svobodová, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Žatec
Bc. Lucie Bobková (do 3/2021), sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Podbořany
Zbyněk Filandr, DiS. (od 3/2021), sociální pracovník doprovázení rodin, poradna Podbořany
Mgr. Ilona Drašarová, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Ústí n/L.
Bc. Natálie Venclová (od 11/2021), sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Ústí n/L.
Petra Neumanová, administrativa, pomocný koordinátor vzdělávání a služeb pro pěstouny

Pracovnice hlídání na DPP
Lektoři na DPP

Podle statistik jsme měli v roce 2021 průměrný počet 6 zaměstnanců přepočtených na pracovní úvazky. Více v části organizační struktura.

Všem spolupracovníkům tímto děkujeme za jejich obohacující přínos, projevenou iniciativu a kreativitu při práci s náhradními rodinami.

Spolupracující organizace v roce 2021: Základní umělecká škola Louny, Dětská psychiatrická nemocnice Louny, Educo Žatec, Mateřské centrum Chůvička Podbořany, Dům dětí a mládeže Žatec, ZŠ a MŠ Bratislavská Varnsdorf, ad.

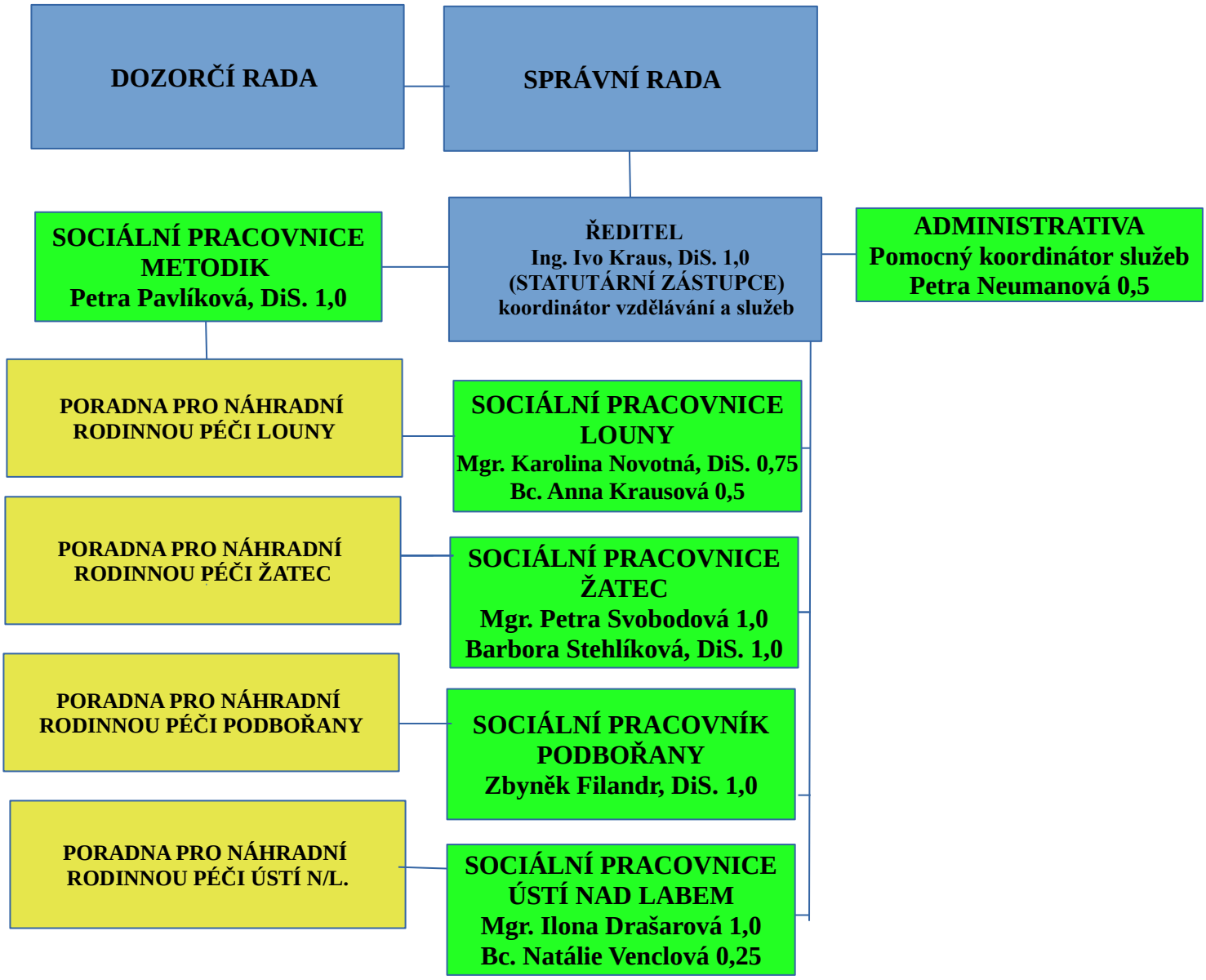
Spolupracujeme s těmito OSPODy: Louny, Žatec, Podbořany, Kadaň, Chomutov, Most, Litvínov, Lovosice, Litoměřice, Roudnice n/L., Teplice, Ústí n/L., Děčín, Varnsdorf, Rumburk, Nový Bor.

Všem spolupracujícím organizacím děkujeme za přispění, ochotu spolupracovat a podílet se na poslání naší organizace a zlepšování kvality našich služeb.

Naši činnost podporují:

Organizační struktura k 31.12. 2021

obecně prospěšné společnosti NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE



22HLAV audit&consult | MSI Global Alliance Independent Member Firm

Z P R Á V A N E Z Á V I S L É H O A U D I T O R A

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2021

v organizaci

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

22. června 2022

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční č. KAČR 277, osvědčení KDPČR
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: http://www.22hlav.cz

ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.
Adresa: Boženina 169, 439 07 Peruc
IČ: 269 93 392
Předmět činnosti:

- uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče

Příjemce zprávy

zakladatel po projednání ve správní radě

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2021 za účetní období 1.1.2021 – 31.12.2021

Termín provedení auditu

24.4.2022 – 22.6.2022

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
evidenční č. KAČR 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Kamila Neradová, evidenční č. KAČR 2091

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladateli organizace NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou

případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. Kamila Neradová

Digitally signed by Ing. Kamila Neradová
DN: C=CZ, OID.2.5.4.97=NTRCZ-64052907, O=22HLAV s.r.o., OU=9, CN=Ing. Kamila Neradová, SN=Neradová, G=Kamila, SERIALNUMBER=P724597
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2022.06.22 10:13:55+02'00'
Foxit PDF Reader Version: 11.2.2

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční č. KAČR 277

Ing. Kamila Neradová
evidenční č. KAČR 2091

V Ústí nad Labem, dne 22. června 2022

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2021
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2021 – 31.12.2021
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2021 – 31.12.2021

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2021

(v celých tisících Kč)

IČ
26993392

Název a právní forma účetní jednotky:
NAHRADNI RODINY USTECKEHO KRAJE, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:
Boženina 169
Peruc
439 07

Předmět činnosti účetní jednotky:
Pěstounská péče

AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	1	**0**	**0**
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	0	0
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	0	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávky k softwaru	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávky ke stavbám	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmo	35		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	40	**695**	**883**
I.	Zásoby celkem	41	0	0
1.	Materiál na skladě	42		
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA ČR 22HLAV s.r.o. (2)

8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	116	293
1.	Odběratelé	52	0	0
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	54	54
5.	Ostatní pohledávky	56	7	7
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdrav	58		
8.	Daň z příjmů	59	0	19
9.	Ostatní přímé daně	60	15	5
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	40	208
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69		
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	560	571
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	37	21
2.	Ceniny	73	1	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	522	550
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	19	19
1.	Náklady příštích období	80	19	19
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	**695**	**883**

PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	**Vlastní zdroje celkem**	83	**586**	**832**
I.	Jmění celkem	84	90	576
1.	Vlastní jmění	85		
2.	Fondy	86	90	576
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	496	256
1.	Účet výsledku hospodaření	89	x	256
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	496	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	0	
B.	**Cizí zdroje celkem**	92	**109**	**51**
I.	Rezervy celkem	93	0	0
1.	Rezervy	94		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	0	28
1.	Dlouhodobé úvěry	96		
2.	Vydané dluhopisy	97		
3.	Závazky z pronájmu	98		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
6.	Dohadné účty pasivní	101		28
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	81	23
1.	Dodavatelé	104	19	21
		105		

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA ČR 22HLAV s.r.o.

5.	Zaměstnanci	108	0	0
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109	16	2
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	110		
8.	Daň z příjmů	111	46	
9.	Ostatní přímé daně	112		
10.	Daň z přidané hodnoty	113		
11.	Ostatní daně a poplatky	114		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných terminovaných operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120		
18.	Krátkodobé úvěry	121	0	0
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	0	0
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	28	0
1.	Výdaje příštích období	128	28	0
2.	Výnosy příštích období	129		
	PASIVA CELKEM	130	**695**	**883**

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
17.06.2022	Ing.Ivo Kraus DiS	Neumanová Petra

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 169, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

IČ
26993392

Název a právní forma účetní jednotky:
NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:
Boženina 169
Peruc
439 07

Předmět činnosti účetní jednotky:
Pěstounská péče

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	1715	0	1715
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	447		447
2.	Prodané zboží	4	0		0
3.	Opravy a udržování	5	21		21
4.	Náklady na cestovné	6	143		143
5.	Náklady na reprezentaci	7	1		1
6.	Ostatní služby	8	1103		1 103
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	3190	0	3190
10.	Mzdové náklady	14	2419		2 419
11.	Zákonné sociální pojištění	15	763		763
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	8		8
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	2	0	2
15.	Daně a poplatky	20	2		2
V.	Ostatní náklady	21	30	0	30
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0
18.	Nákladové úroky	24	0		0
19.	Kursové ztráty	25			0
20.	Dary	26	0		0
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	30		30
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	0	0	0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi	36			0
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	4937	0	4937
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	5087	0	5087
1.	Provozní dotace	42	5087	0	5 087
II.	Přijaté příspěvky	43	12	0	12
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	12		12
4.	Přijaté členské příspěvky	46	0		0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	20		20
IV.	Ostatní výnosy	48	24	50	74
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)

8.	Kurzové zisky	52			0
9.	Zúčtování fondů	53			0
10.	Jiné ostatní výnosy	54	24	50	74
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	5143	50	5193
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	62	206	50	256
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	63	206	50	256

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
17.06.2022	Ing. Ivo Kraus DiS.	Neumanová Petra

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 169, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA
CR
22HLAV s.r.o.

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2021

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Boženina 169, 439 07 Peruc, IČ: 269 93 392

Obsah

I. Základní údaje 3
II. Obecné účetní zásady 4
II.1. Dlouhodobý majetek 4
II.2. Cenné papíry a podíly 5
II.3. Zásoby 5
II.4. Pohledávky 5
II.5. Cizoměnové transakce 5
II.6. Časové rozlišení 5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary 5
II.8. Veřejná sbírka 6
II.9. Přijaté dary 6
II.11. Vlastní jmění 6
II.12. Daň z příjmů 6
III. Doplňující údaje k výkazům 7
III.1. Dlouhodobý majetek 7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie 7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění 7
III.4. Dlouhodobé závazky 7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze 7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze 7
III.7. Osobní náklady 7
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem 8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem 8
III.10. Zástavy a ručení 8
III.11. Přijaté dotace a dary 9
III.12. Veřejná sbírka 9
III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu 9
III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky 10

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2021 – 31.12.2021

Název:	NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.
Sídlo organizace:	Boženina 169, 439 07 Peruc
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Statutární orgán:	Ivo Kraus, ředitel
Správní rada:	Anna Krausová, předseda správní rady Tomáš Pavelka, člen správní rady Dana Krausová, člen správní rady
Dozorčí rada:	Eva Pavelková, předseda dozorčí rady Dana Krausová, člen dozorčí rady Vladimír Behančin, člen dozorčí rady
Zakladatel:	Anna Krausová
Datum vzniku:	29.11.2013, transformací z občanského sdružení NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE

Druh obecně prospěšných služeb:

- Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí).
- Poskytování nebo zprostředkování poradenství rodičům při výchově a vzdělávání dítěte a při péči o dítě zdravotně postižené [§ 11 odst. 1 písm. b)] zákona č. 359 /1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče [§ 11 odst. 1 písm. d), § 11 odst. 2 písm. c)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.
- Poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.), při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče.
- Vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a jejich oznamování obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností [§ 19a odst. 1 písm. b), § 48 odst. 2 písm. g)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Zprostředkování ubytovacích, stravovacích služeb a dopravy za účelem pořádání pobytových, výchovně rekreačních a vzdělávacích pobytů pro děti, rodiče i celé rodiny.

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA ČR 22HLAV s.r.o. (2)

- Spolupráce se státními, krajskými, samosprávnými i nestátními institucemi a společnostmi podílejícími se na sociálně právní ochraně dětí a oblasti náhradní rodinné péče.
- Zprostředkování hmotné i finanční podpory náhradním rodinám
- Osvětová, vědecko-výzkumná a publikační činnost v problematice náhradního rodičovství a sociálně právní ochrany dětí
- Organizace terapií, hlídání dětí a dalších podpůrných nebo odlehčovacích služeb pro děti a rodiče z náhradních rodin.
- Provádění činnosti opatrovníka nezletilých dětí svěřených do pěstounské péče a dospělých, kteří opustili náhradní rodinnou péči a mají omezenou způsobilost k právním úkonům.

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatel (zřizovatel): Anna Krausová

Vklad: bez vkladu zakladatele

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč (do roku 2020 ve výši 40.000 Kč), účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.
Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč (do roku 2020 nižší 40.000 Kč) účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč (do roku 2020 nižší než 40.000 Kč) s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.
Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Stavby organizace odepisuje 50 let.

Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.2. Cenné papíry a podíly

Organizace neeviduje v majetku žádné cenné papíry.

II.3. Zásoby

Organizace účtuje zásoby způsobem B.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Ostatní provozní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Organizace nepořádá veřejnou sbírku.

II.9. Přijaté dary

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.10. Přijaté dotace, státní příspěvky

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celé přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.
V případě státního příspěvku na výkon pěstounské péče účtuje organizace příspěvek do toho účetního období, na který je příspěvek poskytován.

II.11. Vlastní jmění

Organizace eviduje ve vlastním jmění výsledek hospodaření minulých let, rezervní fond a nevyčerpané přijaté dary.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

V roce 2021 nebyly žádné přírůstky ani úbytky dlouhodobého majetku.
Organizace neeviduje žádný dlouhodobý majetek, jen majetek v operativní evidenci.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace neeviduje žádné cenné papíry ani podíly.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2020
6	6

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA CR 22HLAV s.r.o. (2)

z toho členů řídících orgánů

Průměrný počet členů řídících orgánů v roce 2020	Průměrný počet členů řídících orgánů v roce 2019
0	0

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídících orgánů

	2021 v tis. Kč		2020 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů
Mzdové náklady	2419		1974	
Zákonné sociální pojištění	763		595	
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	8		8	
Ostatní sociální náklady				

Členům orgánů v roce 2021 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2021 uzavřela smluvní vztahy.

V částce osobních nákladů jsou zahrnuty i náklady na dohody o provedení práce ve výši 213 tis. Kč.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Odměna za audit účetní závěrky činila 27 tis. Kč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2021 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2021 byly přijaty následující dotace, státní příspěvky:

Poskytovatel	Částka (tis. Kč)	Komentář
Úřad práce České republiky	5004	Státní příspěvek na výkon pěstounské péče
Zdravotní pojišťovny	2	Příspěvek na testy
Vzdělávací centrum Podkušnohoří, z.s. (Evropský sociální fond)	81	Příspěvek na pracovní místo
Celkem	5087	

V roce 2021 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny dary od 10 000 Kč včetně, ostatní souhrnně):

Poskytovatel	Částka (tis. Kč)	Komentář
Naděžda Tvrdková	2	Dar na činnost organizace

V roce 2021 byl přijatý dar využit na úhradu provozních nákladů v plné výši. Dále byly čerpány dary z minulých let ve výši 10 tis. Kč

III.12. Veřejná sbírka

Organizace v roce 2021 nepořádala veřejnou sbírku.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2020 byl zisk ve výši 496 tis. Kč. Základ daně z příjmu byl vypočten ve výši 544 tis. Kč.

Za rok 2021 organizace vykazuje zisk ve výši 256 tis. Kč.
Organizace je dle §18a odst. 6 poplatníkem se širokým základem daně, tj předmětem daně jsou u ní všechny příjmy, s výjimkou investičních dotací.

Z účetního výsledku hospodaření ve výši 256 tis. Kč nebyl v souladu se zákonem o daních z příjmů vypočten základ daně. Základ daně byl dále dle §20 odst. 7 snížen o odčitatelnou položku 300 tis. Kč a vypočtena daň je tedy 0 Kč.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

V březnu roku 2021 došlo k úmrtí zakladatelky společnosti, paní Aleny Krausové v důsledku nákazy COVID 19. Organizace se musela vyrovnat s touto ztrátou.
V červnu 2021 byla ustanovena novou předsedkyní správní rady Bc. Anna Krausová, která se též stala novou zakladatelkou společnosti. Ostatní členové správní a dozorčí rady zůstaly beze změn. Účetní závěrka k 31.12.2021 byla zpracována za předpokladu, že organizace bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

V Peruci, dne 17.6.2022

Sestavil: Petra Neumanová

Statutární orgán: Ing. Ivo Kraus, DiS

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 169, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)