VÝROČNÍ ZPRÁVA

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

za rok 2022

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE o. p. s.

V Peruci dne 18.6.2023
Zpracoval: Ing. Ivo Kraus, DiS., ředitel

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI o.p.s.
ROK 2022

Část I.

Základní údaje:

Název:	**NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE**
Adresa sídla:	Boženina 169, 439 07 Peruc
Telefonní kontakt:	910 259 997
E-mail:	nruk@nruk.cz
Webové stránky:	www.nruk.cz
Právní forma:	obecně prospěšná společnost, zapsáno: O 495 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 29.11. 2013
Ředitel: (statutární zástupce)	Ing. Ivo Kraus, DiS.
Členové správní rady:	Bc. Anna Krausová, Mgr. Tomáš Pavelka, Mgr. Dana Krausová
Členové dozorčí rady:	Ing. Eva Pavelková, Mgr. Dana Krausová, dipl.um., Vladimír Behančin
Kontaktní adresa:	Poradna pro NRP, Mánesova 1340/15, 440 01 Louny Poradna pro NRP, Masarykova 750/316, 400 10 Ústí n/L. - Bukov Poradna pro NRP, Masarykovo nám. 15, 441 01 Podbořany Poradna pro NRP, Tř. Obránců Míru 2767, 438 01 Žatec
Činnosti o.p.s. v roce 2022:	- poradenství v oblasti náhradní rodinné péče - vzdělávání pěstounů (osobně nebo online) - služby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče uzavřené podle ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí - programy pro děti s prvky terapií během školení pěstounů - setkávání klubů náhradních rodin (volnočasové aktivity) - zprostředkování slev a darů pro klienty od sponzorů, nadací
Charakteristika o.p.s.:	**NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE** je nevládní nezisková organizace pomáhající náhradním rodinám. **Posláním** naší obecně prospěšné společnosti je poskytovat informace, podporu a pomoc náhradním rodičům, jejich přijatým i vlastním dětem a zájemcům o náhradní rodinnou péči v oblasti sociální, psychologické, výchovné a vzdělávací, právní a volnočasové. **Působnost:** na celém území Ústeckém kraje **Cílová skupina:** služby poskytujeme pěstounům, osvojitelům, poručníkům a jim svěřeným dětem, zájemcům o náhradní rodinnou péči a osobám, které prošly náhradní rodinnou péčí do 26 let. Sociálně-právní ochrana se poskytuje všem nezletilým dětem v náhradní rodinné péči péči mladším 18 let, pokud zletilosti nenabyly dříve.

Tato výroční zpráva je vypracována v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2020/679 a českého zákona č. 101/2000 Sb., O ochraně osobních údajů.

Část II.

Informace o činnosti o.p.s. v roce 2022

Projekt: Doprovázení pěstounských rodin

Cíl projektu: Cílem bylo poskytovat služby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče uzavřené podle ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí.

Lokality: Louny, Roudnice n/L., Lovosice, Litoměřice, Žatec, Podbořany, Kadaň, Chomutov, Most, Litvínov, Teplice, Ústí n/L., Děčín, Varnsdorf, Rumburk, Sloup v Čechách.

Doba realizace: 1.1.2022 do 31.12.2022

Počet účastníků: **141 pěstounských rodin, k 31/12/2022 aktivních 116 rodin**
190 osob pečujících, k 31/12/2022 aktivních 158 osob, 5 osob v evidenci

Z toto: **213 (k 31/12/2022 - 188) nezletilých dětí svěřených do péče**

Jednotlivé druhy péče dle dětí:
Příbuzenská péče: 81 (k 31/12/2022 - 71)
Nezprostředkovaná péče: 63 (k 31/12/2022 - 63)
Zprostředkovaná péče: 64 (k 31/12/2022 - 52)
Pěstounská péče na přechodnou dobu: 5 (k 31/12/2022 - 2)
Poradna Louny: 37 (k 31/12/2022 - 32) rodin
Poradna Žatec: 49 (k 31/12/2022 - 41) rodin (1 PPPD)
Poradna Podbořany: 25 (k 31/12/2022 - 19) rodin (2 PPPD)
Poradna Ústí n/L.: 30 (k 31/12/2022 - 24)

Stručný popis projektu: V roce 2022 jsme poskytovali poradenství online nebo terénní formou přímo v rodinách z oblasti náhradní rodinné péče v rámci služby doprovázení na celém území Ústeckého kraje a v sousední části Libereckého kraje v obci Sloup v Čechách. Dále jsme zajišťovali vzdělávání pěstounů, respitní pobyty, odborné psychologické, sociální, pedagogické poradenství a jiné odborné poradenství, podávali jsme orgánům sociálně právní ochrany dětí zprávy o výkonu pěstounské péče, účastnili jsme se případových konferencí a vykonávali další povinnosti pověřené osoby v rámci dohod o výkonu pěstounské péče. K rodinám jsme přistupovali individuálně a při doprovázení pracovali s celou rodinou. Více na webu: www.nruk.cz.

Standardy sociálně právní ochrany dětí: Byly průběžně připomínkovány a aktualizovány na pravidelných organizačně-metodických poradách, které se konaly zpravidla 1x měsíčně. V roce 2022 se podařilo naše standardy sociálně právní ochrany dětí komplexně zrevidovat. Pracoval na tom celý náš tým pracovníků pod vedením metodičky Petry Pavlíkové, DiS. ve spolupráci s pomocnou metodičkou Mgr. Karolinou Novotnou, DiS., Vybrané dokumenty jsou zveřejněny na webu: http://nruk.cz/povinne_informace.

Vzdělávání pěstounů: Organizovali jsme vzdělávací setkání pro pěstouny, která se věnovala tématům souvisejícím s péčí o dítě a jeho výchovy. K těm jsme vypracovávali anotace, které předkládáme na vyžádání. Vzdělávání probíhala osobně nebo online v programu skype. Byly též pořizovány další záznamy online kurzů pro případný náslech klienty NRUK. O vzdělávání se dočtete podrobněji v dalších částech této výroční zprávy.

Zajišťování respitních odlehčovacích služeb pro pěstounské rodiny: V roce 2022 jsme zajišťovali respitní pobyty. Většinou se jednalo o příspěvek na letní dětské pobyty s celodenním hlídáním (např. tábor SLON), o školní či jiné rekreační nebo sportovní pobyty, příměstské tábory. Vzhledem k individuálním potřebám svěřených dětí jsme tuto službu poskytovali v odůvodněných případech i formou hlídání osoby blízké.

Klubová činnost

Kluby sdružují osoby, které mají zkušenost s péčí o dítě jiné než vlastní biologické nebo byly vychovávány v náhradní rodinné péči. Členství v klubu je dobrovolné. Kluby jsou příležitostí jak zůstat v kontaktu s naší organizací a s pěstouny po ukončení pěstounské péče. Věnují se především vzájemnému setkávání v rámci volnočasových aktivit, předávání a výměně zkušeností z oblasti náhradní rodinné péče. Aktivita klubů záleží také na iniciativě členů.

V současné době organizujeme tyto kluby:
Klub náhradních rodin Alenka Lounsko
Klub náhradních rodin Karolinka Žatecko
Klub náhradních rodin Rebeka Podbořansko
Klub náhradních rodin Sisi Varnsdorf
Klub Áka Ústecko
Klub Lovosicko

Setkávání klubů náhradních rodin: Uskutečňovala se nepravidelně dle přání náhradních rodin. V roce 2022 Klub náhradních rodin Rebeka Podbořansko uspořádal 6 akcí, klub Alenka Lounsko 5 akcí a klub Karolinka Žatecko 4 akce, Klub Lovosicko 1 akci. Společně kluby uspořádaly 2 akce. Klub SiSi Varnsdorf se scházel pouze neformálně a klub Ústecko nevyvíjel žádnou činnost. Účelem klubů náhradních rodin je setkávání pěstounů, poručníků a osvojitelů a vzájemná výměna zkušenosti z oblasti náhradní rodinné péče. Kluby v rámci setkávání většinou připravují volnočasové či terapeutické programy pro svěřené děti za podpory naší doprovázející organizace.

V roce 2022 jsme realizovali nebo se podíleli na těchto významných klubových akcích:

27/02/2022 Masopust – Pohádková cesta kolem světa v Podbořanech
09/04/2022 Jarní setkání pěstounů v Lounech – Velikonoční tvoření
11/04/2022 Velikonoční tvoření v Žatci
16/04/2022 Velikonoční setkání v Podbořanech
07/05/2022 Hry pro děti, skákadlo na hřišti FK Seko Louny
27/05/2022 Den rodiny u žlutého kostela v Podbořanech
04/06/2022 Výlet do Prahy na Neviditelnou výstavu a do trezoru České národní banky
26/06/2022 Bezva dopoledne u koní (Lounsko)
05/07/2022 Výlet na hrad Krakovec
31/08/2022 Loučení s prázdninami (Žatecko)
09/09/2022 Den pěstounství v Podbořanech
15/09/2022 Den pěstounství v Lounech
20/09/2022 Týden pěstounství v Žatci
22/10/2022 Výlet do planetaria (Podbořansko)
04/11/2022 Víkendový pobyt na horách (Žatecko)
19/11/2022 Beseda s Lukášem - pro mládež s bývalým vězněm (Lounsko)
03/12/2022 Výstava obrázků dětí Zima čaruje (Podbořansko)
10/12/2022 Sportovní hry pro děti (Lovosicko)

Foto Den pěstousntví Louny

Foto koníčci

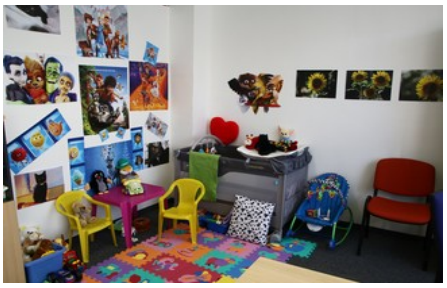
Foto Planetarium Žatec

Místa realizace našich aktivit

Služby poraden: poradenství související s poskytováním služeb v rámci doprovázení pěstounských rodin, poradenství pro zájemce o náhradní rodinnou péči.

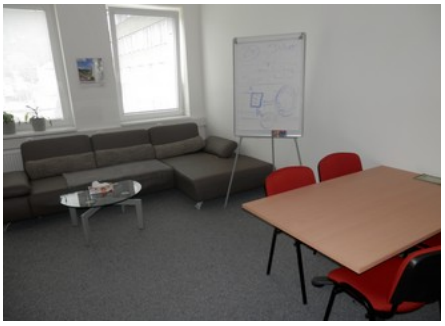
Poradna pro náhradní rodinnou péči Louny
Mánesova 1340/15, 440 01 Louny
Tel. : 910 259 997, louny@nruk.cz

Poradna pro náhradní rodinnou péči Žatec
Obránců Míru 2767, 438 01 Žatec
Tel. : 910 259 997, zatec@nruk.cz



Poradna pro náhradní rodinnou péči Podbořany
Masarykovo nám. 15, 441 01 Podbořany
Tel. : 910 259 997, podborany@nruk.cz

Poradna pro náhradní rodinnou péči Ústí nad Labem
Masarykova 750/316 (3p), 400 10 Ústí nad Labem – Bukov
Tel. : 910 259 997, usti@nruk.cz



Klub náhradních rodin SiSi Varnsdorf
ZŠ a MŠ Bratislavská 994
407 47 Varnsdorf
(místo pravidelného vzdělávání pěstounů)
Tel. : 910 259 997, usti@nruk.cz

Realizované aktivity v roce 2022

Poradenství: v roce 2022 jsme poskytovali poradenství pro náhradní rodinnou péči v poradnách v Lounech, v Ústí nad Labem, Podbořanech a Žatci. Klienti se na nás mohli obracet osobně, telefonicky, emailem či online (skype, facebook) a prostřednictvím webu.

Sociálně právní ochrana dětí: v roce 2022 jsme vykonávali činnost v rámci pověření k SPOD JID 131920/2020/KUUK, č.j. 1989/SV/2017 na území Ústeckého kraje a v obci Sloup v Čechách. V roce 2022 jsme spolupracovali celkem s 140 rodinami pěstounů nebo poručníků. K jiné doprovázející organizaci přešli 2 klienti, 5 klientů se odstěhovalo mimo naší působnost, 4 děti byly předány do jiné péče a rodina již o další nepečovala, ve 13 rodinách byl ukončen výkon pěstounské péče zletilostí posledního svěřeného dítěte. K 31/12/2022 jsme evidovali 116 spolupracujících pěstounských rodin. Oproti roku 2021 jsme zaznamenali pokles počtu klientů o 11 rodin.

Pomoc při vyřizování nezbytných záležitostí: V roce 2022 jsme se účastnili případových konferencí a asistovali při styku dětí v pěstounské péči s osobami blízkými.

Vzdělávání: Díky členovi naší správní rady váženému panu Mgr. Tomáši Pavelkovi byl zřízen elektronický systém evidence vzdělávaní, který umožňuje evidovat docházku klientů v rámci povinného vzdělávání pěstounů. Tím jsme získali efektivní nástroj jak průběžně informovat klienty o plnění vzdělávací povinnosti

V roce 2022 jsme realizovali celkem 40 kurzů (14 lektorů, 27 témat, 6 míst + online kurzy) zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů souvisejících s péčí o dítě a jeho výchovou [§ 11 odst. 1 písm. c)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí. Víkendové vzdělávání se opět nekonalo. Pokračovali jsme ve vzdělávání online formou v programu skype. Klienti měli možnost též účasti na online kurzu v našich poradnách nebo formou náslechu ze záznamu. Realizováno bylo celkem 123 hodin vzdělávání. Celkový počet dospělých účastníků činil 80. Hlídání dětí během vzdělávacích akcí bylo poskytnuto pro 131 účastníků. Nejčastěji spolupracující lektoři:

Mgr. Martin Jan ŠverNaši činnost podporují:ma
Zaměřuje se na psychoterapii, hypnoterapie, logopedii. Působil též v pedagogicko-psychologické poradně a ve školství. Věnoval se též lidem se zdravotním znevýhodněním.
Ing. Tamara Talomi, Th.D.
Je ředitelkou Ústavu pro aplikace psychosociálních studií do integrovaných nauk z.ú. Dříve působila jako metodička Fondu ohrožených dětí.
PhDr. Zdeňka Venclíčková Barannikova a Mgr. Eva Kapicová
Pracují v organizaci EDUCO, která poskytuje individuální a skupinové terapie pro děti předškolního i školního věku, psychologická a speciální pedagogická vyšetření, doučování, vyšetření školní zralosti a laterality a dalších terapeutických technik.
Bc. Pavel Kalpakcis
Vystudoval Pražskou psychoterapeutickou fakultu u doc.MUDr. J.Skály Csc. V současnosti působí jako psychoterapeut a pedagog, lektor.

Další spolupracující lektoři: PhDr. Jana Doubravová (psycholog), Mgr. Miroslav Jan Šramota (psychoteraput, sociální pracovník), Bc. Petra Janoušová (zdravotní sestra), Mgr. Lucie Turzová (speciální pedagog), Zdeňka Kobelčuková, DiS. (prevence kriminality), MUDr. Nina Pushkina (psychiatr), Lucie Pastýřiková (finanční gramotnost), Ing. & Bc. Ivo Kraus, DiS. (ředitel NRUK, sociální pracovník, ekonom).

Tabulku vzdělávání pěstounů: naleznete podrobněji na*: https://nruk.cz/vzdelavani-prehledy)*

č.	místo konání	den	termín	čas	hod	dos	děti	lektor	téma
1	Louny	So	05.03.2022	14-17	3	5	0	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Jak rozeznat signály, že se s dítětem něco děje (konflikty, frustrace, deprivace, stres)
2	Louny	So	09.04.2022	14-17	3	17	14	Ing. Ivo Kraus, DiS.	Význam rodinných rituálů a zvyklostí při péči o svěřené děti
3	Louny	So	07.05.2022	9-12	3	16	9	Bc. Petra Janoušová	Úrazy běžného života a první pomoc I.
4	Louny	So	07.05.2022	13-16	3	14	7	Bc. Petra Janoušová	Úrazy běžného života a první pomoc II.
5	Louny	So	18.06.2022	14-17	3	6	5	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Silní pěstouni - silné děti v PP (jak předcházet psychosomatické obtížím, psychohygiena)
6	Louny	So	10.09.2022	14-17	3	20	14	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Jak najít soulad mezi rodinným, pracovním a osobním životem
7	Louny	So	15.10.2022	14-17	3	16	1	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Práva dětí v pěstounské péči
8	Louny	So	19.11.2022	14-17	3	18	11	Mudr. Nina Pushkina	Úzkostné stavy u dětí v PP
1	Lovosice	So	10.12.2022	9-12	3	13	4	Bc. Pavel Kalpakcis	Příprava dítěte na odchod z pěstounské rodiny – cesta k osamostatnění 1
2	Lovosice	So	10.12.2022	13-16	3	12	4	Bc. Pavel Kalpakcis	Příprava dítěte na odchod z pěstounské rodiny – cesta k osamostatnění 1
1	Žatec	St	16.03.2022	10-13	3	15	0	Mrg. Lucie Turzová	Mindfullness při práci s dětmi v PP (práce s emocemi, rozvíjení laskavosti)
2	Žatec	Pá	22.04.2022	15-18	3	10	1	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Zvládání Impulzivity a agresivity u dítěte v pěstounské péči
3	Žatec	St	18.05.2023	10-13	3	17	0	PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková	Vhled do vývojové psychologie - vývojové období dítěte a současné potřeby
4	Žatec	Pá	10.06.2022	15-18	3	20	5	Mgr. Miroslav Jan Šramota	Sebereflexe jako nástroj bezpečného zvládání pěstounské péče
5	Žatec	Pá	16.09.2023	15-18	3	27	0	Bc. Lucie Pastýřiková	Jak naučit děti zacházet s penězi
6	Žatec	Út	27.09.2022	15,30-18,30	3	3	0	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Práva dětí v pěstounské péči
7	Žatec	Čt	20.10.2022	10-13	3	23	5	Mgr. Miroslav Jan Šramota	Jak odblokovat stereotypy ve výchově, aneb snažme se být otevřeni ke změnám
8	Žatec	Pá	25.11.2022	15-18	3	20	0	Mgr. Eva Kapicová	Jak děti přimět trávit volný čas aktivním způsobem
1	Podbořany	So	26.03.2022	14-17	3	12	6	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Strach a úzkost u dětí v PP, jak jim porozumět a jak je zvládat
2	Podbořany	So	30.04.2022	14-17	3	9	1	Mgr. Miroslav Jan Šramota	Zvládání stresových situací při výchově dětí - výhody pozitivního myšlení
3	Podbořany	Po	30.05.2022	8,30-11,30	3	11	0	Zdenka Kobelčuková, DiS.	Kriminalita dětí a mládeže a jak jí předcházet
4	Podbořany	Po	19.09.2022	15-18	3	18	7	Ing. Ivo Kraus, DiS.	Jak děti přimět trávit volný čas aktivním způsobem
5	Podbořany	So	29.10.2022	14-17	3	7	0	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Práva dětí v pěstounské péči
6	Podbořany	So	03.12.2022	14-17	3	8	0	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Jak najít soulad mezi rodinným, pracovním a osobním životem
1	Ústí nad Labem	Út	10.05.2022	15:30-18:30	3	7	2	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Odlišná sexuální identita dětí a jak s ní pracovat
2	Ústí nad Labem	Út	01.11.2022	15:30-18:30	3	5	0	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Jak pracovat se vhodnými a nevhodnými tématy pro dětské uši
1	Varnsdorf	So	12.03.2022	9-12 a 13-16	6	7	6	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Jak si udržet duševní rovnováhu při výchově dětí v PP - praktické ukázky relaxačních technik
2	Varnsdorf	So	28.05.2022	9-12	3	9	8	Bc. Petra Janoušová	Úrazy běžného života a první pomoc 1
3	Varnsdorf	So	28.05.2022	13-16	3	5	5	Bc. Petra Janoušová	Úrazy běžného života a první pomoc 2
4	Varnsdorf	So	03.09.2022	9-12	3	10	6	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Jak pracovat se vhodnými a nevhodnými tématy pro dětské uši 1
5	Varnsdorf	So	03.09.2022	13-16	3	7	6	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Jak pracovat se vhodnými a nevhodnými tématy pro dětské uši 2
6	Varnsdorf	So	05.11.2022	9-12	3	5	3	Bc. Petra Janoušová	Péče o děti v nemoci 1
7	Varnsdorf	So	05.11.2022	13-16	3	3	1	Bc. Petra Janoušová	Péče o děti v nemoci 2
1	Online	So	05.02.2022	14-17	3	66	0	Mgr. Eva Kapicová	Poruchy chování - dítě s ADHD a vhodné výchovné přístupy
2	Online	Čt	10.02.2022	15,30-18,30	3	77	0	Mgr. Martin Jan Šverma, C.Ht.	Materiální versus emoční klima v rodině
3	Online	Po	14.02.2022	8,30-11,30	3	45	0	Mrg. Lucie Turzová	Poruchy příjmu potravy u dětí a dospívajících v pěstounské péči
4	Online	Pá	25.02.2022	15-18	3	58	0	Mgr. Eva Kapicová	Vady řeči a rozvoj verbálních dovedností u dětí
5	Online	So	05.03.2022	14-17	3	53	0	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Jak rozeznat signály, že se s dítětem něco děje (konflikty, frustrace, deprivace, stres)
6	Online	Čt	14.04.2022	15,30-18,30	3	32	0	PhDr. Jana Doubravová	Obnovení a ošetření vztahů po konfliktu v rodině s dětmi v pěstounské péči
7	Online	Út	27.09.2022	15,30-18,30	3	75	0	Ing. Eva Tamara Talomi, Ph.D.	Práva dětí v pěstounské péči
	Míst: 6 + online		termínů: 40		123	801	131	Lektorů: 14	Témat: 27

Volnočasové programy pro děti z náhradních rodin: Během vzdělávacích kurzů jsme zajistili celkem 23x hlídání dětí s programem (především pro děti do 12 let). Tato služba měla za cíl umožnit pěstounům absolvovat povinné vzdělávání tak, aby nebylo na úkor péče o přijaté děti. V rámci hlídání děti hrály edukativní hry nebo měly program s prvky terapií. Aktivita přispívala k odbourávání stresu a deprivací u dětí a ke sžívání se s náhradní rodinou.

Propagace naší činnosti: Pěstouni, osvojitelé a zájemci o náhradní rodinnou péči byli průběžně informováni o našich aktivitách prostřednictvím webových stránek www.nruk.cz a na facebookové stránce *„Náhradní rodiny ústeckého kraje“*, emailem, telefonicky, formou letáčku a osobně. V rámci Dnů pěstounství jsme vytvořili video s názvem „Lásku dáš, lásku dostaneš“, které je určeno především pro zájemce o náhradní rodinnou péči, více zde: https://nruk.cz/index.php/lasku-das-lasku-dostanes. Byl vytvořen též nový letáček se stejným názvem a o naší organizaci a brožurka „Práva dětí“.

Hospodaření organizace: I přes předpokládané plánované šetření ztráta za rok 2022 činila 45 tis. Kč. Příčinou byl enormní nárůst nákladů následkem inflace. Chybějící finance byly uhrazeny z rezervního fondu. Naši klienti také čerpali v roce 2022 více služeb než v letech 2020-2021. Dále velmi stoupl počet nevyužitých objednaných služeb, zejména u terapií. Proto jsme byli nuceni zavést spoluúčast osob pečujících, abychom motivovali klienty ke svědomité docházce a k řádnému a včasnému omlouvání. Rozsah poskytovaných služeb nad rámec zákona vždy individuálně domlouváme s klienty formou dohod o zajištění respitu, terapií nebo cizího vzdělávání.

Účetnictví nám průběžně kontroluje a čtvrtletně kontroluje a jednou ročně audituje renomovaná účetní, konzultační a auditorská firma 22HLAV s.r.o. (member of MSI Global Alliance www.msiglobal.org), Všebořická 82/2, 400 01 Ústí n. L. Podrobné účetní výsledky jsou uvedeny ve zvláštní příloze. Naše organizace má také za rok 2022 proveden povinný audit účetnictví i závěrečné zprávy. Výrok auditora je uveden ve zvláštní příloze.

Přehled pracovníků NRUK o.p.s. v roce 2022:
Ing. Ivo Kraus, DiS., ředitel, koordinátor vzdělávání a služeb, sociální pracovník, lektor
Petra Neumanová, administrativa, pomocný koordinátor vzdělávání a služeb pro pěstouny
Petra Pavlíková, DiS. metodik - sociální pracovnice, poradna Louny
Bc. Karolina Novotná, pomocný metodik - sociální pracovnice – poradna Louny
Bc. Anna Krausová, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Louny
Mgr. Petra Svobodová, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Žatec
Barbora Stehlíková, DiS. sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Žatec
Zbyněk Filandr, DiS. sociální pracovník doprovázení rodin, poradna Podbořany
Bc. Lucie Bobková, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Podbořany
Mgr. Ilona Drašarová, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Ústí n/L.
Bc. Natálie Venclová, sociální pracovnice doprovázení rodin, poradna Ústí n/L.
Pracovnice hlídání na DPP
Průměrný počet přepočtených zaměstnanců: 6,25

Spolupracující organizace v roce 2022: Základní umělecká škola Louny, Educo Žatec, Mateřské centrum Chůvička Podbořany, ZŠ a MŠ Bratislavská Varnsdorf, Centrum kultury Lovoš Lovosice, ad.

Spolupracujeme s těmito OSPODy: Louny, Žatec, Podbořany, Kadaň, Chomutov, Most, Litvínov, Lovosice, Litoměřice, Roudnice n/L., Teplice, Ústí n/L., Děčín, Varnsdorf, Rumburk, Nový Bor.

Všem našim spolupracovníkům i spolupracujícím organizacím děkujeme za přispění, ochotu spolupracovat a podílet se na poslání naší organizace a zlepšování kvality našich služeb.

Organizační struktura k 31.12. 2022

obecně prospěšné společnosti NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE

DOZORČÍ RADA

SPRÁVNÍ RADA

ŘEDITEL
Ing. Ivo Kraus, DiS. 1,0
(STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE)
koordinátor vzdělávání a služeb

ADMINISTRATIVA
Pomocný koordinátor služeb
Petra Neumanová 0,5

SOCIÁLNÍ PRACOVNICE METODIK
Petra Pavlíková, DiS. 1,0

PORADNA PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI LOUNY

SOCIÁLNÍ PRACOVNICE LOUNY
Mgr. Karolina Novotná, DiS. 1,0
Bc. Anna Krausová 0,5

PORADNA PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI ŽATEC

SOCIÁLNÍ PRACOVNICE ŽATEC
Mgr. Petra Svobodová 1,0
Barbora Stehlíková, DiS. 1,0

PORADNA PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI PODBOŘANY

SOCIÁLNÍ PRACOVNÍCI PODBOŘANY
Zbyněk Filandr, DiS. 1,0
Bc. Lucie Bobková 0,25

PORADNA PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI ÚSTÍ N/L.

SOCIÁLNÍ PRACOVNICE ÚSTÍ NAD LABEM
Mgr. Ilona Drašarová 1,0
Bc. Natálie Venclová 0,25

LÁSKU DÁŠ
LÁSKU DOSTANEŠ

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE o. p. s.

22HLAV audit&consult | MSI Global Alliance Independent Member Firm

Z P R Á V A N E Z Á V I S L É H O A U D I T O R A

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2022

v organizaci

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

9. června 2023

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční č. KAČR 277, osvědčení KDPČR
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: http://www.22hlav.cz

ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.
Adresa: Boženina 169, 439 07 Peruc
IČ: 269 93 392
Předmět činnosti:

- uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče

Příjemce zprávy

dozorčí rada

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2022 za účetní období 1.1.2022 – 31.12.2022

Termín provedení auditu

14.4.2023 – 9.6.2023

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
evidenční č. KAČR 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Kamila Neradová, evidenční č. KAČR 2091

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena dozorčí radě organizace NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s. k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou

případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. Kamila Neradová

Digitally signed by Ing. Kamila Neradová
DN: C=CZ, OID.2.5.4.97=NTRCZ-64052907, O=22HLAV s.r.o., OU=9, CN=Ing. Kamila Neradová, SN=Neradová, G=Kamila, SERIALNUMBER=P724597
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2023.06.09 09:46:14+02'00'
Foxit PDF Reader Version: 12.1.2

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční č. KAČR 277

Ing. Kamila Neradová
evidenční č. KAČR 2091

V Ústí nad Labem, dne 9. června 2023

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA ČR 22HLAV s.r.o. (2)

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2022
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2022 – 31.12.2022
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2022 – 31.12.2022

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČ
26993392

Název a právní forma účetní jednotky:
NAHRADNI RODINY USTECKEHO KRAJE, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:
Boženina 169
Peruc
439 07

Předmět činnosti účetní jednotky:
Pěstounská péče

A K T I V A

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	1	**0**	**0**
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	0	0
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	0	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávky k softwaru	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávky ke stavbám	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmot	35		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	40	**883**	**999**
I.	Zásoby celkem	41	0	0
1.	Materiál na skladě	42		
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		
8.	Zboží na cestě	49		

OPRÁVNĚNÍ Č. 271 KA ČR 22HLAV s.r.o. (2)

9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	293	71
1.	Odběratelé	52	0	0
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	54	45
5.	Ostatní pohledávky	56	7	7
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdrav	58		
8.	Daň z příjmů	59	19	19
9.	Ostatní přímé daně	60	5	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	208	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69		
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	571	889
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	21	17
2.	Ceniny	73	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	550	872
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	19	39
1.	Náklady příštích období	80	19	39
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	**883**	**999**

P A S I V A		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	**Vlastní zdroje celkem**	83	**832**	**774**
I.	Jmění celkem	84	576	819
1.	Vlastní jmění	85		
2.	Fondy	86	576	819
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	256	-45
1.	Účet výsledku hospodaření	89	256	-45
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	x	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	0	
B.	**Cizí zdroje celkem**	92	**51**	**225**
I.	Rezervy celkem	93	0	0
1.	Rezervy	94		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	28	0
1.	Dlouhodobé úvěry	96		
2.	Vydané dluhopisy	97		
3.	Závazky z pronájmu	98		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
6.	Dohadné účty pasivní	101	28	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	23	201
1.	Dodavatelé	104	21	12
2.	Směnky k úhradě	105		
3.	Přijaté zálohy	106		
4.	Ostatní závazky	107	0	0
5.	Zaměstnanci	108	0	0

OPRÁVNĚNÍ Č. 271
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)

6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109	2	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	110	0	149
8.	Daň z příjmů	111	0	
9.	Ostatní přímé daně	112		29
10.	Daň z přidané hodnoty	113		
11.	Ostatní daně a poplatky	114		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120		
18.	Krátkodobé úvěry	121	0	0
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	0	11
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	0	24
1.	Výdaje příštích období	128	0	24
2.	Výnosy příštích období	129		
	PASIVA CELKEM	130	**883**	**999**

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
17.5.2023	Ing.Ivo Kraus DiS NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE obecně prospěšná společnost Boženina 169, 439 07 Peruc IČO: 269 93 392	Neumanová Petra

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA
CR
22HLAV s.r.o. (2)

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČ
26993392

Název a právní forma účetní jednotky:
NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:
Boženina 169
Peruc
439 07

Předmět činnosti účetní jednotky:
Pěstounská péče

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	2116	0	2116
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	422		422
2.	Prodané zboží	4	0		0
3.	Opravy a udržování	5	2		2
4.	Náklady na cestovné	6	343		343
5.	Náklady na reprezentaci	7			0
6.	Ostatní služby	8	1349		1 349
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	4925	0	4925
10.	Mzdové náklady	14	3734		3 734
11.	Zákonné sociální pojištění	15	1181		1 181
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	10		10
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	2	0	2
15.	Daně a poplatky	20	2		2
V.	Ostatní náklady	21	32	0	32
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0
18.	Nákladové úroky	24			0
19.	Kursové ztráty	25			0
20.	Dary	26			0
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	32		32
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	0	0	0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi o	36			0
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	7075	0	7075
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	6982	0	6982
1.	Provozní dotace	42	6982	0	6 982
II.	Přijaté příspěvky	43	0	0	0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45			0
4.	Přijaté členské příspěvky	46	0		0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	1		1
IV.	Ostatní výnosy	48	47	0	47
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
7.	Výnosové úroky	51			0
8.	Kurzové zisky	52			0

OPRÁVNĚNÍ Č. 271 KA ČR 22HLAV s.r.o.

	9.	Zúčtování fondů	53	20		20
	10.	Jiné ostatní výnosy	54	27	0	27
V.		Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
	11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
	12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
	13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
	14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
	15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
		Výnosy celkem	61	7030	0	7030
C.		**Výsledek hospodaření před zdaněním**	62	-45	0	-45
D.		**Výsledek hospodaření po zdanění**	63	-45	0	-45

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
17.5.2023	Ing. Ivo Kraus DiS NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE obecně prospěšná společnost Boženina 169, 439 07 Peruc IČO: 269 93 392	Neumanová Petra

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o.

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2022

NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.

Boženina 169, 439 07 Peruc, IČ: 269 93 392

Obsah

I. Základní údaje 3
II. Obecné účetní zásady 4
II.1. Dlouhodobý majetek 4
II.2. Cenné papíry a podíly 5
II.3. Zásoby 5
II.4. Pohledávky 5
II.5. Cizoměnové transakce 5
II.6. Časové rozlišení 5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary 5
II.8. Veřejná sbírka 6
II.9. Přijaté dary 6
II.11. Vlastní jmění 6
II.12. Daň z příjmů 6
III. Doplňující údaje k výkazům 7
III.1. Dlouhodobý majetek 7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie 7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění 7
III.4. Dlouhodobé závazky 7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze 7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze 7
III.7. Osobní náklady 7
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem 8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem 8
III.10. Zástavy a ručení 8
III.11. Přijaté dotace a dary 9
III.12. Veřejná sbírka 9
III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu 9
III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky 10

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2022 – 31.12.2022

Název:	NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE, o.p.s.
Sídlo organizace:	Boženina 169, 439 07 Peruc
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Statutární orgán:	Ivo Kraus, ředitel
Správní rada:	Anna Krausová, předseda správní rady Tomáš Pavelka, člen správní rady Dana Krausová, člen správní rady
Dozorčí rada:	Eva Pavelková, předseda dozorčí rady Dana Krausová, člen dozorčí rady Vladimír Behančin, člen dozorčí rady
Zakladatel:	Anna Krausová
Datum vzniku:	29.11.2013, transformací z občanského sdružení NÁHRADNÍ RODINY ÚSTECKÉHO KRAJE

Druh obecně prospěšných služeb:

- Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí).
- Poskytování nebo zprostředkování poradenství rodičům při výchově a vzdělávání dítěte a při péči o dítě zdravotně postižené [§ 11 odst. 1 písm. b)] zákona č. 359 /1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče [§ 11 odst. 1 písm. d), § 11 odst. 2 písm. c)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.
- Poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.), při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče.
- Vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a jejich oznamování obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností [§ 19a odst. 1 písm. b), § 48 odst. 2 písm. g)] zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Zprostředkování ubytovacích, stravovacích služeb a dopravy za účelem pořádání pobytových, výchovně rekreačních a vzdělávacích pobytů pro děti, rodiče i celé rodiny.

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA CR 22HLAV s.r.o.

- Spolupráce se státními, krajskými, samosprávnými i nestátními institucemi a společnostmi podílejícími se na sociálně právní ochraně dětí a oblasti náhradní rodinné péče.
- Zprostředkování hmotné i finanční podpory náhradním rodinám
- Osvětová, vědecko-výzkumná a publikační činnost v problematice náhradního rodičovství a sociálně právní ochrany dětí
- Organizace terapií, hlídání dětí a dalších podpůrných nebo odlehčovacích služeb pro děti a rodiče z náhradních rodin.
- Provádění činnosti opatrovníka nezletilých dětí svěřených do pěstounské péče a dospělých, kteří opustili náhradní rodinnou péči a mají omezenou způsobilost k právním úkonům.

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatel (zřizovatel): Anna Krausová

Vklad: bez vkladu zakladatele

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč (do roku 2020 ve výši 40.000 Kč), účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.
Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč (do roku 2020 nižší 40.000 Kč) účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč (do roku 2020 nižší než 40.000 Kč) s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.
Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Stavby organizace odepisuje 50 let.
Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA CR 22HLAV s.r.o.

II.2. Cenné papíry a podíly

Organizace neeviduje v majetku žádné cenné papíry.

II.3. Zásoby

Organizace účtuje zásoby způsobem B.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Ostatní provozní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Organizace nepořádá veřejnou sbírku.

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA ČR 22HLAV s.r.o.

II.9. Přijaté dary

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.10. Přijaté dotace, státní příspěvky

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celé přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.
V případě státního příspěvku na výkon pěstounské péče účtuje organizace příspěvek do toho účetního období, na který je příspěvek poskytován.

II.11. Vlastní jmění

Organizace eviduje ve vlastním jmění výsledek hospodaření minulých let, rezervní fond a nevyčerpané přijaté dary.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

V roce 2022 nebyly žádné přírůstky ani úbytky dlouhodobého majetku.
Organizace neeviduje žádný dlouhodobý majetek, jen majetek v operativní evidenci.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace neeviduje žádné cenné papíry ani podíly.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2022	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2022
9	6

OPRÁVNĚNÍ Č. 277 KA CR 22HLAV s.r.o.

z toho členů řídících orgánů

Průměrný počet členů řídících orgánů v roce 2022	Průměrný počet členů řídících orgánů v roce 2021
0	0

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídících orgánů

	2022 v tis. Kč		2021 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů
Mzdové náklady	3734		2419	
Zákonné sociální pojištění	1181		763	
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	10		8	
Ostatní sociální náklady				

Členům orgánů v roce 2022 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2022 uzavřela smluvní vztahy.

V částce osobních nákladů jsou zahrnuty i náklady na dohody o provedení práce ve výši 180 tis. Kč.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Odměna za audit účetní závěrky činila 27 tis. Kč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2022 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

OPRÁVNĚNÍ Č. 2271 KA ČR 22HLAV s.r.o.

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2022byly přijaty následující dotace, státní příspěvky:

Poskytovatel	**Částka (tis. Kč)**	**Komentář**
Úřad práce České republiky	6948	Státní příspěvek na výkon pěstounské péče
Městský úřad Žatec	34	Podpora žadatelů o náhradní rodinnou péči
Celkem	6982	

V roce 2022 byly čerpány dary z minulých let ve výši 14 tis. Kč

III.12. Veřejná sbírka

Organizace v roce 2022 nepořádala veřejnou sbírku.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2021 byl zisk ve výši 256 tis. Kč byl převeden do rezervního fondu.

Za rok 2022 organizace vykazuje ztrátu ve výši 45 tis. Kč. Základ daně byl zaokrouhlen a upraven na 0 Kč. Vypočtená daň je tedy 0 Kč.

Ztráta vznikla v důsledku navýšení nákladů na provoz, vzhledem k všeobecné energetické krizi. Tato ztráta bude uhrazena z rezervního fondu z minulých let.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

V únoru roku 2022 došlo napadení Ukrajiny Ruskem. Tato událost nepřímo ovlivnila i naši společnost. Došlo k nárůstu cen pohonných hmot, energií i potravin. Toto ovlivnilo výši nákladů naší společnosti. Vzhledem k těmto událostem, byla nabídnuta pomoc klientům formou možnosti konzultací a terapií s našimi externími spolupravníky. Účetní závěrka k 31.12.2022 byla zpracována za předpokladu, že organizace bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

V Peruci, dne 17.5.2023

Sestavil: Petra Neumanová

Statutární orgán: Ing. Ivo Kraus, DiS

NÁHRADNÍ RODINY
ÚSTECKÉHO KRAJE
obecně prospěšná společnost
Boženina 169, 439 07 Peruc
IČO: 269 93 392

OPRÁVNĚNÍ Č. 277
KA ČR
22HLAV s.r.o. (2)